

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)



Утверждаю:  
Ректор Бабин В.Г.

2020 г.

**Дополнительная профессиональная программа**

дополнительной профессиональной переподготовки

**«Менеджмент в сфере образования»**

---

*(указывается наименование ДПП)*

**44.04.01 Педагогическое образование**

---

*(указывается код и наименование направления подготовки/специальности ВО или СПО)*

Форма обучения

---

*(заочная*

*с применением дистанционных образовательных технологий)*

Горно-Алтайск  
2020

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. Общие положения

1.1 Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки, реализуемая вузом в рамках направления подготовки **44.04.01 Педагогическое образование.**

1.2 Нормативные документы для разработки ДПП

1.3 Общая характеристика ДПП

1.3.1 Цель ДПП

1.3.2 Срок освоения ДПП

1.3.3 Трудоемкость ДПП

1.4 Планируемые результаты обучения и требования к слушателю

2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ДПП **Менеджмент в сфере образования.**

2.1 Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени (в неделях)

2.2 Учебный план подготовки

2.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

2.4 Программы практик

### 3. Организационно-педагогические условия

3.1 Кадровые условия

3.2 Материально-технические условия

### 4. Оценочные материалы

5. Аннотация ДПП (для размещения на официальном сайте Горно-Алтайского государственного университета)

## **1. Общие положения**

**1.1** Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки, реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее ФГБОУ ВО ГАГУ) по направлению подготовки **44.04.01 Педагогическое образование** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией высшего образования с учетом требований рынка труда (профстандартов) на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО)/среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ДПП регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателей и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы практик, организационно-педагогические условия, оценочные материалы и иные компоненты.

Структурное подразделение, реализующее ДПП: Кафедра педагогики, психологии и социальной работы.

Руководитель программы: Сазонова О.К. к.п.н., доцент.

## **1.2** Нормативные документы для разработки ДПП профессиональной переподготовки «**Менеджмент в образовании**».

Нормативную правовую базу разработки ДПП составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам утверждённый приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499;

3. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки/специальности 44.04.01 Педагогическое образование высшего образования (ВО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018г. №126;

4. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

5. Устав ФГБОУ ВО ГАГУ.

## **1.3** Общая характеристика ДПП профессиональной переподготовки

### **1.3.1** Цель ДПП «Менеджмент в сфере образования»

Целью данной программы является формирование у слушателей компетенций (**УК-1**- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; **УК-2** - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; **УК-3**-способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; **ОПК-2** – способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации; **ОПК-3** - способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; **ОПК-4** – способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных



ценностей; **ОПК-5** – способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении; **ОПК-6** – способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; **ОПК-7** – способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений; **ОПК-8** - способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований; **ПК-1**- готов изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа; **ПК-2** - готов исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс в сфере образования с использованием инновационных технологий менеджмента и ИКТ-технологий; **ПК-3** - готовность организовывать командную работу для решения задач развития образовательной организации), необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

### **1.3.2 Срок освоения ДПП**

*(3 месяца)*

### **1.3.3 Трудоемкость ДПП 264 часа**

## **1.4 Планируемые результаты обучения и требования к слушателю**

Слушатель, освоивший программу профессиональной переподготовки, должен обладать следующими знаниями, умениями и способностями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;
- способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении;
- способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;
- способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований;
- готов изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;
- готов исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс в сфере образования с использованием инновационных технологий менеджмента и ИКТ-технологий;
- готовность организовывать командную работу для решения задач развития образовательной организации).

Требования к уровню подготовки поступающего на обучение: к освоению ДПП допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Диплом предоставляет право на ведение профессиональной деятельности в сфере **Менеджмента в образовании**

## 2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ДПП «Менеджмент в сфере образования».

### 2.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график определяет последовательность и распределение по периодам теоретического и практического обучения, промежуточной и итоговой аттестации, каникул

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего учебного года. Занятия проводятся по мере комплектования учебных групп.

№ п/п	Наименование дисциплин (модуля)	1 мес.	2 мес.	3 мес.	КР*	СР*	П*	ПА*	ИА*	Всего
1.	Менеджмент профессиональной деятельности	40			16	24		з		40
2	Педагогическое проектирование		44		18	26		э		44
3	Теория и практика управления образовательными процессами и системами		42		16	26		э		42
4	Современные теории и технологии обучения и воспитания	44			18	26		э		44
5	Психология управления			40	16	24		з		40
6	Мониторинг в системе управления образованием			42	16	26		з		42
7	Практики			8			8	з		8
8	Подготовка и проведение итоговой аттестации			4				э	4	4
	Общая трудоемкость программы	84	86	94	100	152	8		4	264

\*С применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Условные обозначения	
<b>П</b>	Практика
<b>СР</b>	Самостоятельная работа
<b>ИА</b>	Итоговая аттестация
<b>КР</b>	Контактная работа
<b>ПА</b>	Промежуточная аттестация



## **2.2 Учебный план**

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, с указанием вида учебных занятий (лекции, практические/лабораторные занятия, самостоятельная работа и т.д.), форм промежуточной и итоговой аттестации слушателей. Приводится в Приложении 1.

## **2.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

В ДПП рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) учебного плана, оформляются, утверждаются на заседании кафедры и хранятся на кафедре в электронном виде.

## **2.4 Программа практики**

Производственная (технологическая) практика осуществляется на базе БОУ РА «Республиканский классический лицей».

**Цель производственной практики:** подготовка слушателей к профессиональной деятельности и формирование профессионального опыта в сфере управления образовательной организацией.

### **Задачи производственной практики:**

1. Овладение профессионально-педагогическими умениями, навыками и умениями самостоятельного ведения образовательного процесса
2. Ознакомление с основами законодательства в сфере образования.
3. Изучение вопросов управления проектами и инновациями в образовательных организациях.
4. Освоение способов управления развитием образовательной организации.
5. Рассмотрение аспектов управления качеством в образовательной организации.

Программа практики, а также формы отчетности по практике хранятся на кафедре.

## **3. Организационно-педагогические условия**

### **3.1 Кадровые условия**

Квалификация педагогических работников, привлекаемых к реализации ДПП, отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Преподаватели из числа штатных педагогических работников кафедры педагогики, психологии и социальной работы (к.пед.н., доценты Кергилова Н.В., Кудрявцева Е.Ю., Сазонова О.К., к.психол.н., доцент Таскина И.А.).

### **3.2 Материально-технические условия**

Кафедра, обеспечивающая учебный процесс по данной ДПП, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам для проведения всех видов занятий, предусмотренных учебным планом аспиранта. Для обеспечения учебного процесса имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. "Антиплагиат.ВУЗ", Научной электронной библиотеке eLIBRARY, электронно-библиотечной системе "Лань", электронно-библиотечной системе "Университетская библиотека онлайн", электронно-библиотечной системе IPRbooks, международной реферативной базе данных научных публикаций Web of Science, Межвузовской электронной библиотеке, многофункциональной системе "Информио", базе данных Polpred.com, Информационной университетской системе Россия.

#### 4. Оценочные материалы

В ГАГУ созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, содержащие задания для контрольных работ, вопросы для коллоквиумов, тематику докладов, эссе, рефератов, вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана, контрольные тесты по дисциплинам учебного плана и др.

Контроль результатов освоения ДПП профессиональной переподготовки «Менеджмент в сфере образования» осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

Текущий контроль успеваемости реализуется в ходе проведения практических занятий в форме выступления слушателей по узловым вопросам программы, путем выполнения практических заданий, разбора конкретных ситуаций, тестирования.

Итоговая аттестация имеет целью определить сформированность приобретённых компетенций и представляет собой экзамен, в форме итогового тестирования в системе Moodle. Слушателю предлагается решить тестовые задания (20 тестовых вопросов по всем модулям программы).

#### Пример тестового вопроса для аттестации

1. Проектная деятельность предполагает:

Выберите один ответ:

- а) выполнение определенных мероприятий в обусловленные сроки;
- б) планирование конкретных действий для достижения поставленной цели при использовании материальных, трудовых финансовых и иных ресурсов;
- в) осуществление уникальной деятельности с координацией взаимосвязанных действий для достижения определенных целей в условиях временных и ресурсных ограничений.

#### Критерии оценки итогового экзамена:

Критерии	Оценка (баллы по МРС), уровень
выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;	«отлично», 84-100%, повышенный уровень
если студент выполнил 66-83 % заданий;	«хорошо», 66-83%, пороговый уровень
если студент выполнил 50-65 % заданий;	«удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень
менее 50 % заданий	«неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован

#### Критерии оценки Производственной (технологической) практики

Результат зачета	Критерии в соответствии с приобретёнными/усовершенствованными компетенциями
«зачтено»,	Слушатель выполнил все задания, показал прочные знания основных положений ДПП, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов или экспериментов
«не зачтено»	Слушатель не выполнил задания, не показал умения самостоятельно решать конкретные практические задачи, не умеет использовать справочную литературу



## 5. Аннотация ДПП

Дополнительная профессиональная программа (ДПП) профессиональной переподготовки, реализуемая вузом в рамках направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование «Менеджмент в сфере образования» разработана для лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста с целью формирования и совершенствование компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности. Трудоемкость программы составляет 264 часа, срок освоения 3 месяца, форма обучения очная.

Планируемые результаты обучения и требования к слушателю Слушатель, освоивший программу профессиональной переподготовки, должен обладать компетенциями в области закрепленных дисциплин.

ДПП включает лекционные, лабораторные и практические занятия ведущих преподавателей из числа штатных педагогических работников кафедры педагогики, психологии и социальной работы (к.пед.н., доценты Кергилова Н.В., Кудрявцева Е.Ю., Сазонова О.К., к.психол.н., доцент Таскина И.А.).

В содержании ДПП представлены следующие разделы: модули дисциплин, практика, итоговая аттестация. ДПП предусматривает применение инновационных/активных форм учебных занятий: кейс технологии, диспут, презентация.




Формы промежуточной аттестации: зачеты, экзамены.

Форма(ы) итоговой аттестации: итоговое тестирование.

Материально-технические условия реализации: Для проведения занятий используется аудитория, оснащенная следующим оборудованием: мультимедийный проектор, экран, ученическая доска, столы, стулья.

Самостоятельная работа осуществляется в аудитории, которая оснащена компьютерной техникой и подключена к сети "Интернет" с возможностью доступа в электронно-информационную среду организации.

По результатам обучения по ДПП слушателям выдается документ установленного образца: удостоверение о профессиональной переподготовке.

Разработчик:		О.К. Сазонова
Согласовано:		
Руководитель ЦДО		Н.В. Долгова
Начальник УМУ		Т.В. Дербенева
Декан		П.Я. Захаров



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Горно-Алтайский государственный университет»**  
**(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

«УТВЕРЖДАЮ»  
**ФГБОУ ВО ГАГУ**  
**В.Г. Бабин**  
 2020 г.



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ**

**«Менеджмент в сфере образования»**

по профилю аккредитованной основной образовательной программы высшего образования 44.04.01 Педагогическое образование

Категория слушателей: лица в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста

Срок обучения: 3 месяца

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий

№	Наименование дисциплин (модуля)	Форма контроля		Всего часов	Из них			СРС	Количество часов в месяц			компетенции	
		Экз.	зачёт		Ауд.	Лек.	практ		1 мес.	2 мес.	3 мес.		
1	Менеджмент в профессиональной деятельности*	3		40	16	6	10	24	40		2 мес.	3 мес.	УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-7
2	Педагогическое проектирование *	3		44	18	6	12	26	44				ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-8
3	Теория и практика управления образовательными процессами и системами *	3		42	16	6	10	26	42				ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-8; ПК-1
4	Современные теории	3		44	18	6	12	26	44				ОПК-2; ОПК-3;

	технологии обучения и воспитания*																			ОПК-4; ОПК-6
5	Психология управления*	3	40	16	6	10	24							40						ОПК-1; ПК-3
6	Мониторинг в системе управления образованием *	3	42	16	6	10	26							42						ОПК-5; ПК-2; ПК-2
7	Производственная (технологическая) практика *	3	8	8		8								8						ОПК-2,3,5,6. ПК-1, 2,3
8	Подготовка и проведение итоговой аттестации *		4	4		4								4						ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-8; ПК-1,2,3
9	Общая трудоемкость программы		264	112	36	76	152	84	86					94						

\*С применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (при наличии)

К учебному плану прилагается справочник формируемых компетенций

Разработчик:

*Син* - О.К. Сазонова

Согласовано:

Руководитель ЦДО  
Начальник УМУ  
Декан

*Д.В. Долгова*  
*Т.В. Дербенева*  
*П.Я. Захаров*



## Справочник формируемых компетенций

**УК-1-** способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

**УК-2** - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

**УК-3-** способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

**ОПК-2** – способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;

**ОПК-3** - способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

**ОПК-4** – способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

**ОПК-5** – способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении;

**ОПК-6** – способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

**ОПК-7** – способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;

**ОПК-8** - способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований;

**ПК-1-** готов изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа;

**ПК-2** - готов исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс в сфере образования с использованием инновационных технологий менеджмента и ИКТ-технологий;

**ПК-3** - готовность организовывать командную работу для решения задач развития образовательной организации), необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.