

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный
университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-
Алтайский государственный университет)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО ГАГУ

Е.В. Павлов



ПОЛОЖЕНИЕ

02-06.2026 № 01-05-60

о порядке организации и проведения
конкурсного отбора преподавателей
для участия в программе «Альфа-
Будущее Гранты преподавателям»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурс­ного отбора преподавателей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» для участия в программе «Альфа-Будущее Гранты преподавателям» (далее соответственно – Конкурс, Университет/ГАГУ, Программа).

1.2. Программа инициирована и финансируется АО «АЛЬФА-БАНК» (далее - Организатор).

1.3. Университет принимает участие в проведении конкурс­ного отбора в качестве вуза-участника на основании присоединения к Договору-оферте о сотрудничестве ГАГУ и АО «АЛЬФА-БАНК».

1.4. Преподавателю/ям ГАГУ, прошедшему/им конкурс­ный отбор внутри Университета, рекомендованному/ым вузом для получения гранта и согласившемуся/мся с условиями оферты для грантополучателей, предоставляется разовая денежная выплата в формате гранта в размере 287 356 (двести восемьдесят семь тысяч триста пятьдесят шесть) рублей, включая НДФЛ, (далее соответственно – грантополучатели, грант).

1.5. Порядок реализации Программы, включая условия участия грантополучателей в Программе, и правила выплаты Гранта определены Положением о программе «Альфа-Будущее Гранты преподавателям», размещенном на странице Программы на официальном сайте Банка <https://alfabank.ru/alfafuture/finance/professorsgrants/>.

1.6. Программа направлена на выявление и поддержку преподавателей образовательных организаций, осуществляющих деятельность по образовательным программам высшего образования, с выдающимися

достижениями в педагогической и академической деятельности (далее – претенденты).

1.7. Участие в Конкурсе является бесплатным.

2. Организаторы Программы и обязанности сторон

2.1. Общее руководство Программой осуществляет АО «АЛЬФА-БАНК».

2.2. Общее курирование Программы, информирование преподавателей об участвующих вузах в его городе, размещение перечня претендентов, предоставленных вузами-участниками, на сайте мероприятия, организация заключения договоров с грантополучателями для выплаты Гранта осуществляется АО «АЛЬФА-БАНК».

2.3. Конкурсный отбор претендентов, а также предоставление АО «АЛЬФА-БАНК» персональных данных претендента/ов, рекомендованного/ых к получению гранта, осуществляются Университетом. Университет гарантирует объективный и беспрепятственный отбор претендентов, рекомендованных к получению гранта, на основе критериев, приведенных в Положении 2, предоставление АО «АЛЬФА-БАНК» сведений только о тех претендентах, которые подписали согласие на обработку персональных данных.

2.4. Выплаты грантов осуществляются Организатором напрямую Грантополучателям.

3. Требования и рекомендации к претендентам

3.1. Претендовать на получение гранта могут преподаватели, осуществляющие образовательную деятельность по любым направлениям подготовки, независимо от их профиля.

3.2. Преподаватель не является рекомендованным к получению Гранта от другого вуза-участника программы, в случае если он работает в двух и более вузах-участниках.

3.3 Претенденты должны соответствовать следующим требованиям:

- а) работа в ГАГУ на должностях ИПС на условиях трудового договора;
- б) претендент не являлся руководителем проектов грантов, государственных программ и хоздоговорных работ за весь период работы в ГАГУ.

4. Порядок конкурсного отбора грантополучателей

4.1. ГАГУ обеспечивает самостоятельно организацию и проведение внутреннего конкурсного отбора.

4.2. АО «АЛЬФА-БАНК» содействует Университету в информировании преподавателей, путем отправки информационных сообщений по запросу.

4.3. Для оценки заявок участников Конкурса и выработки предложений по определению победителей Конкурса в Университете создается Оргкомитет

Конкурса. Окончательное утверждение списков победителей Конкурса осуществляется Оргкомитетом.

4.4. В состав Оргкомитета входят представители администрации ГАГУ: и.о. ректора, проректоры, начальник управления по правовой и кадровой работе.

4.5. Оргкомитет осуществляет:

- прием и рассмотрение заявок;
- предоставление кандидатур претендентов на рассмотрение Организатору Конкурса.

4.6. Университет гарантирует доступность и возможность участия в отборе внутри ГАГУ любому преподавателю, удовлетворяющему обязательным условиям для претендента, описанным в разделе 3 настоящего Положения.

4.7. ГАГУ предоставляет список претендентов, рекомендованных к получению гранта, на основании имеющегося согласия в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также направляет подписанное претендентом согласие АО «АЛЬФА-БАНК» на обработку их персональных данных.

4.8. Заявку на участие в Конкурсе подают сами претенденты согласно установленным формам и несут ответственность за достоверность представленных сведений.

4.9. Оргкомитет оставляет за собой право запрашивать дополнительные документы, подтверждающие указанные в заявке данные.

4.10. Участники, подавая заявку на участие в Конкурсе, тем самым подтверждают свое согласие с порядком и условиями, определяющими проведение Конкурса, и обязуются им следовать.

4.11. Для участия в Конкурсе необходимо подать заявку в бумажном виде, состоящую из заявления и документов в соответствии с Приложениями 1-2. В заявку включаются достижения за последние 3 года, предшествующие дате окончания приема заявок.

4.12. Участник дает свое согласие и подписывает соглашение на обработку персональных данных в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», которое является частью заявления.

4.13. Оргкомитет проводит экспертизу представленных претендентами документов, указанных в пункте 4.11 настоящего Положения, в соответствии с критериями отбора (Приложение 2).

4.14. По результатам оценки заявок претендентов сформированный список победителей утверждается Оргкомитетом и направляется Организатору Конкурса.

5. Сроки проведения конкурса

5.1. Срок проведения Конкурса: 03 июня 2026 г. – 10 июля 2026 г.

5.2. Подача заявок для участия в Конкурсе: 03 июня 2026 г. – 02 июля 2026 г. включительно; г. Горно-Алтайск, ул. Ленкина, 1, к. 244 (понедельник-пятница с 09.00 до 15.00; перерыв на обед с 12.00 до 13.00; выходные дни: суббота, воскресенье). Прием заявок прекращается 02 июля 2026 г. в 12.00 по местному времени.

Форма заявления участника конкурса

В Оргкомитет Конкурса

От _____
(ФИО в родительном падеже)

Должность _____

Место работы _____
(наименование подразделения ГАГУ)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в Конкурсном отборе (далее – Конкурс) преподавателей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» для участия в программе «Альфа-Будущее Гранты преподавателям». Необходимые документы прилагаются. С порядком проведения Конкурса ознакомлен (а).

Дата _____

Подпись _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на рассмотрение представленных мною документов для участия в Конкурсе.

Согласие может быть отозвано в любое время путём представления (направления) мною составленного в свободной письменной форме, позволяющей идентифицировать обращающееся лицо, заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Дата _____

Подпись _____

К заявлению прилагаются:

Критерии
отбора победителей конкурсного отбора для участия в программе
«Альфа-Будущее Гранты преподавателям»

| № | Наименование критерия* | Числовое значение критерия (баллы), К - количество авторов (членов команды) | Подтверждающие документы |
|---|---|---|---|
| 1 | Руководство обучающимся, защитившим выпускную квалификационную работу в форме ВКР «Стартап как диплом» | 10/К | Копия титульного листа ВКР с подписями и оценкой |
| 2 | Руководство обучающимся, защитившим выпускную квалификационную работу в рамках образовательного модуля «Обучение служением» | 10/К | Копия титульного листа ВКР с подписями и оценкой |
| 3 | Публикации в рецензируемых научных журналах индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Russian Science Citation Index (RSCI); в научных журналах, входящих в «Белый список» | 25/К | Копии публикаций, включая страницы с содержанием; полная библиографическая ссылка, сформированная в https://elibrary.ru/ ; скриншот, подтверждающий индексацию в RSCI или включение журнала в «Белый список» |
| 4 | Публикации в рецензируемом научном издании и материалах конференций, сборнике, не учтенная в пункте 3 | 2/К | Копии публикаций; полная библиографическая ссылка, сформированная в https://elibrary.ru/ |
| 5 | Издание научной монографии (аффилиация ГАГУ, ISBN, тираж 300) | 10/К | Полная библиографическая ссылка, сформированная в https://elibrary.ru Скриншот титульного листа, оборот титульного листа (лист с библиографическим описанием), оглавления |
| 6 | Наличие охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности | 10/К | Копия свидетельства о гос. регистрации или скриншот соответствующей информационной системы |
| 7 | Руководство студенческой командой - победителем или победителем в личном зачете (олимпиады, турниры, конкурсы, общественные мероприятия международного, федерального, регионального уровня) | 10/К | Копии: информационного письма/положения о мероприятии, приказа ректора о закреплении факта руководства командой, диплома победителя |
| 8 | Победа претендента в конкурсном мероприятии в области профессиональной деятельности федерального уровня | 10/К | Копии наградных документов |
| 9 | Победа претендента в конкурсном мероприятии в области профессиональной деятельности регионального уровня, не учтенная в пункте 7 | 3/К | Копии наградных документов |

| | | | |
|----|---|------|---|
| 10 | Разработка реализованной сетевой образовательной программы | 20/К | Копии: договора о сетевой программе; приказов о зачислении/отчислении студентов |
| 11 | Академическая мобильность (чтение лекций, руководство стажером) | 10 | Копии: приказов о командировании; документов о приглашении/ выданных документах/ приказа о руководстве стажером |

* за последние 3 года, предшествующие дате окончания приема заявок.