

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

УЧЕБНАЯ

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **кафедра географии и природопользования**

Учебный план 05.03.02_2025_215.plx
05.03.02 География
Рекреационная география и туризм

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6
в том числе:		
аудиторные занятия	72	
самостоятельная работа	27	
часов на контроль	8,85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	72	72	72	72
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72,15	72,15	72,15	72,15
Сам. работа	27	27	27	27
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.б.н., доцент, Карташова О.В.

Рабочая программа практики

УЧЕБНАЯ Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 05.03.02 География (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 889)

составлена на основании учебного плана:

05.03.02 География

утвержденного учёным советом вуза от 30.01.2025 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра географии и природопользования

Протокол от 10.04.2025 протокол № 9

Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<i>Цели:</i> закрепление полученных теоретических знаний в процессе освоения ОПОП; получение первичного опыта выполнения научных исследований; приобретение первичного опыта использования современных информационных технологий в проведении научных исследований; формирование компетенций обучающихся, в процессе выполнения научных исследований, связанных с будущей профессиональной деятельностью
1.2	<i>Задачи:</i> <ul style="list-style-type: none"> • совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности; • способность использовать современные методы обработки, анализа и интерпретации многоуровневой и разнонаправленной экологической, социальной и экономической информации при проведении научных исследований; • умение применять современные методы прогнозирования для целей планирования и территориального управления природопользованием; • обретение опыта научной и аналитической деятельности, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов, публичных выступлений и обсуждений; • способность профессионально оформлять, представлять и докладывать результаты научно-исследовательских работ; • привитие навыков самообразования, самосовершенствования и использования своего творческого потенциала.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Методы туристско-рекреационных исследований	
2.1.2	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности	
2.1.3	Методы географических исследований	
2.1.4	Социально-экономическая география	
2.1.5	Природные основы рекреационных ресурсов	
2.1.6	Основы рекреационной географии и туризма	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1: Способен применять базовые знания в области математических и естественных наук, знания фундаментальных разделов наук о Земле при выполнении работ географической направленности

ИД-1.ОПК-1: Знает базовые знания в области математических и естественных наук

Знает информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере

ИД-2.ОПК-1: Умеет применять знания в области математических и естественных наук, фундаментальных разделов наук о Земле при выполнении работ географической направленности

Умеет проводить анализ с использованием современных методов; обосновывать актуальность теоретической и практической значимости исследуемой проблемы

ИД-3.ОПК-1: Способен выполнять работы географической направленности

Способен подготавливать обзоры научной литературы по исследуемой проблеме

ОПК-2: Способен применять теоретические знания о закономерностях и особенностях развития и взаимодействия природных, производственных и социальных территориальных систем при решении задач профессиональной деятельности

ИД-1.ОПК-2: Знает закономерности и особенности развития и взаимодействия природных, производственных и социальных территориальных систем
Знает: методы анализа и обработки экспериментальных данных
ИД-2.ОПК-2: Умеет применять теоретические знания о закономерностях и особенностях развития и взаимодействия природных, производственных и социальных территориальных систем при решении задач профессиональной деятельности
Умеет обосновывать актуальность теоретической и практической значимости исследуемой проблемы;
ИД-3.ОПК-2: Способен применять теоретические знания при решении задач профессиональной деятельности
Способен анализировать научную литературу
ОПК-3: Способен применять базовые географические подходы и методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований на разных территориальных уровнях
ИД-1.ОПК-3: Знает географические подходы и методы географических исследований
Знает: географические подходы и методы географических исследований; основы организации научно-исследовательской деятельности; принципы анализа задачи, выделяя ее базовые составляющие; основные методы решения задач конкретного типа; методы анализа и самоанализа
ИД-2.ОПК-3: Умеет применять базовые подходы и методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований
Умеет применять базовые подходы и методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований
ИД-3.ОПК-3: Способен применять географические подходы и методы при проведении исследований на разных территориальных уровнях
Способен при проведении исследований на разных территориальных уровнях применять географические подходы и методы
ОПК-4: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ИД-1.ОПК-4: Знает принципы работы современных информационных технологий
Знает: принципы работы современных информационных технологий; современные методы научного исследования в предметной сфере
ИД-2.ОПК-4: Владеет навыками использования современных информационных технологий в образовательной и научно-исследовательской деятельности
Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками, для осуществления самостоятельного научного исследования т.е. владеет современными образовательными технологиями; навыками совершенствования и развития своего научного потенциала
ИД-3.ОПК-4: Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
Способен выбрать и использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-5: Способен осуществлять сбор, обработку, первичный анализ и визуализацию географических данных с использованием геоинформационных технологий
ИД-1.ОПК-5: Знает методы и методики сбора, обработки, первичного анализа и визуализации географических данных
Знает: методы и методики сбора, обработки, первичного анализа и визуализации географических данных; основные источники и способы поиска информации, необходимой для решения поставленной задачи
ИД-2.ОПК-5: Умеет осуществлять сбор, обработку, первичный анализ и визуализацию географических данных
Умеет: работать со статистическими данными; осуществлять сбор географических данных, проводить обработку и делать первичный анализ данных
ИД-3.ОПК-5: Способен собирать, обрабатывать, анализировать и визуализировать данные с использованием геоинформационных технологий
Способен анализировать полученные данные с применением геоинформационных технологий
ОПК-6: Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности

ИД-1.ОПК-6: Знает как проектировать результаты своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности
Знает: как проектировать результаты своей научно-исследовательской деятельности
ИД-2.ОПК-6: Умеет представлять и защищать результаты своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности
Умеет: представлять результаты своей научно-исследовательской деятельности; защищать результаты своей научно-исследовательской деятельности
ИД-3.ОПК-6: Способен распространять результаты своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности
Способен: анализировать тенденции современной науки; определять перспективные направления научных исследований

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Подготовительный этап							
1.1	Подготовительный этап Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности. /Пр/	6	2	ИД-1.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Задание на практику Заполнение журнала по ТБ
1.2	Планирование практической работы с обязательным составлением календарного плана (с указанием вида работы, даты ее выполнения и сроков завершения) /Ср/	6	2	ИД-1.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	План работы
Раздел 2. Основной этап							

2.1	<p>Выполнение индивидуального задания</p> <p>Тема: Использование объектов историко-культурного наследия (района) в развитии туризма</p> <p>Объект исследования: музеи, памятники/obelisks, храмы и другие объекты историко-культурного наследия (исследуемый район) района.</p> <p>Предмет исследования: туристический потенциал (исследуемый район) района.</p> <p>Цель работы: выявление возможностей использования объектов историко-культурного наследия (исследуемый район) в развитии туризма.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дать оценку туристическому потенциалу (исследуемый район) района. 2. Проанализировать перспективы развития туризма в (исследуемый район) районе с использованием объектов историко-культурного наследия. 3. Разработать программы экскурсионных туров историко-культурной направленности. <p>/Пр/</p>	6	50	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	<p>Индивидуальный план прохождения практики.</p> <p>Выполнение индивидуального задания</p>
2.2	<p>Результаты исследования обработка и систематизация литературного и фактического материала /Ср/</p>	6	10	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-2.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	<p>Предоставление первичных результатов исследования</p>
Раздел 3. Заключительный этап							
3.1	<p>Обучающийся оформляет результаты проделанной работы в ходе практики в виде отчета /Пр/</p>	6	16	ИД-2.ОПК-1 ИД-3.ОПК-1 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-3.ОПК-4 ИД-2.ОПК-5 ИД-3.ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	<p>Проверка отчетной документации, материалов исследовательской работы</p>

3.2	Оформление результатов проделанной работы за период практики /Ср/	6	6	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Консультирование по исправлению недочетов и погрешностей, фронтальный опрос
Раздел 4. Отчетный этап							
4.1	Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Представление отчета по итогам практики руководителю. Итоговая конференция по практике. /Пр/	6	4	ИД-3.ОПК-1 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-3.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-3.ОПК-5 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Проверка отчетной документации. Защита отчета на конференции. Зачет с оценкой
4.2	Подготовка отчетной документации по практике /Ср/	6	9	ИД-3.ОПК-1 ИД-3.ОПК-2 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-4 ИД-3.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	Отчетная документация по практике. Защита отчета.
Раздел 5. Промежуточная аттестация (зачёт)							

5.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	6	8,85	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-2.ОПК-4 ИД-3.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-3.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6		0	
5.2	Контактная работа /КСРАтт/	6	0,15	ИД-1.ОПК-1 ИД-2.ОПК-1 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-2 ИД-2.ОПК-2 ИД-3.ОПК-2 ИД-1.ОПК-3 ИД-2.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-1.ОПК-4 ИД-2.ОПК-4 ИД-3.ОПК-4 ИД-1.ОПК-5 ИД-2.ОПК-5 ИД-3.ОПК-5 ИД-1.ОПК-6 ИД-2.ОПК-6 ИД-3.ОПК-6		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики.
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля с отчетной документацией и промежуточной аттестации в форме защиты отчета.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Индивидуальное задание (по теме исследования)

Ход работы

1. Выбор темы исследования.

2. Осуществить отбор источников по теме исследования.
3. Осуществить сбор материалов по теме исследования.

Тема: Использование объектов историко-культурного наследия (района) в развитии туризма

Объект исследования: музеи, памятники/обелиски, храмы и другие объекты историко-культурного наследия (исследуемый район) района.

Предмет исследования: туристический потенциал (исследуемый район) района.

Цель работы: выявление возможностей использования объектов историко-культурного наследия (исследуемый район) в развитии туризма.

Задачи:

1. Дать оценку туристическому потенциалу (исследуемый район) района.
2. Проанализировать перспективы развития туризма в (исследуемый район) районе с использованием объектов историко-культурного наследия.
3. Разработать программы экскурсионных туров историко-культурной направленности.

План исследования (исследуемый район по выбору студента):

Часть 1 Оценка туристического потенциала (исследуемый район) района, как фактора развития туризма

- 1.1 Общие сведения о (исследуемый район) районе
- 1.2 Природные достопримечательности (исследуемый район) района
- 1.3 Историко-культурные ресурсы (исследуемый район) района
- 1.4 Перспективы развития туризма в (исследуемый район) районе с использованием объектов историко-культурного наследия

Часть 2 Разработка программы тура «По святым местам земли (исследуемый район) района» и его информационное сопровождение

Предлагаемая тематика исследования по районам:

- 2.1 Разработка программы тура «По святым местам земли Майминского района» и его информационное сопровождение
- 2.2 Разработка программы тура «По святым местам земли Чемальского района» и его информационное сопровождение
- 2.3 Разработка программы тура «По святым местам земли Турочакского района» и его информационное сопровождение
- 2.4 Разработка программы тура «По святым местам земли Чойского района» и его информационное сопровождение
- 2.5 Разработка программы тура «По святым местам земли Онгудайского района» и его информационное сопровождение
- 2.6 Разработка программы тура «По святым местам земли Усть-Канского района» и его информационное сопровождение
- 2.7 Разработка программы тура «По святым местам земли Усть-Коксинского района» и его информационное сопровождение
- 2.8 Разработка программы тура «По святым местам земли Шебалинского района» и его информационное сопровождение
- 2.9 Разработка программы тура «По святым местам земли Улаганского района» и его информационное сопровождение
- 2.10 Разработка программы тура «По святым местам земли Кош-Агачского района» и его информационное сопровождение

Предусмотренная работа включает три этапа:

- 1 - выбор темы исследования; составление плана, постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать.
- 2 - подробный обзор литературы по теме исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.
- 3 - сбор фактического материала для выполнения работы.

Критерии оценивания:

"Отлично" - Задания, предусмотренные программой практики, выполнены не менее чем на 85%. Выполненные задания позволяют оценить самостоятельность их выполнения и сформированность у студента основных и специальных профессиональных умений и навыков. Презентация выполнена в соответствии с требованиями, текст полный, логически верно изложен. Соблюдены все требования к наглядности, дизайну и оформлению презентации.

"Хорошо" - Задания, предусмотренные программой практики, выполнены не менее чем на 70%. Выполненные задания позволяют оценить самостоятельность их выполнения и сформированность у студента основных и специальных профессиональных умений и навыков. Презентация выполнена в соответствии с требованиями, текст полный, логически верно изложен, есть отдельные неточности. Соблюдены большинство требований к наглядности, дизайну и оформлению презентации.

"Удовлетворительно" - Задания, предусмотренные программой практики, выполнены не менее чем на 50%. Выполненные задания позволяют оценить самостоятельность их выполнения и сформированность у студента основных и специальных умений и навыков. Возможны нарушения графика подготовки и сроков предоставления материала. Презентация выполнена не в соответствии с требованиями, текст не полный, изложен не логично и с неточностями. Соблюдены не все требования к наглядности, дизайну и оформлению презентации.

"Неудовлетворительно" - Задания выполнены не в полном объеме, нарушена структурированность, в оформлении прослеживается небрежность. Нарушены сроки сдачи материала. Текст презентации не полный, изложен не логично и с неточностями. Соблюдены не все требования к наглядности, дизайну и оформлению презентации.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета.

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

- итоговый отчет

Отчет должен быть представлен в печатной форме.

Структура отчета:

- Титульный лист

- Содержательная часть

- Заключение

- Список использованных источников и литературы

Объем отчета не должен превышать 15-20 стр. текста, набранного на компьютере без приложений. Шрифт «Times New Roman, № 14, через 1, 5 интервала

Общими требованиями к отчету являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;

- краткость и точность формулировок;

- убедительность аргументации;

- конкретность изложения результатов работы;

- доказательность выводов.

Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

"Отлично" - Программа практики выполнена в полном объеме. Отчет оформлен в соответствии с установленными требованиями. Соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по практике. Задания, предусмотренные программой практики, выполнены не менее чем на 85% (с учетом имеющихся возможностей по чередованию видов работ и материально-технической базы организации). Выполненные задания позволяют оценить самостоятельность их выполнения и сформированность у студента основных и специальных профессиональных умений и навыков.

Презентация к отчету выполнена в соответствии с требованиями, текст полный, логически верно изложен. Соблюдены все требования к наглядности, дизайну и оформлению презентации.

"Хорошо" - Программа практики выполнена в полном объеме. Отчет оформлен в соответствии с установленными требованиями. Задания, предусмотренные программой практики, выполнены

не менее чем на 70%. Выполненные задания позволяют оценить самостоятельность их выполнения и сформированность у студента основных и специальных профессиональных умений и навыков.

Презентация к отчету выполнена в соответствии с требованиями, текст полный, логически верно изложен, есть отдельные неточности. Соблюдены большинство требований к наглядности, дизайну и оформлению презентации.

"Удовлетворительно" - Программа практики выполнена в полном объеме. Отчет оформлен в соответствии с установленными требованиями. Задания, предусмотренные программой практики, выполнены не менее чем на 50%.

Выполненные задания позволяют оценить самостоятельность их выполнения и сформированность у студента основных и специальных профессиональных умений и навыков. Возможны нарушения графика подготовки и сроков сдачи отчета по практике. Презентация к отчету выполнена не в соответствии с требованиями, текст полный, изложен не логично и с неточностями. Соблюдены не все требования к наглядности, дизайну и оформлению презентации.

"Неудовлетворительно" - Программа и задания практики выполнены менее чем на 50%. Отчет по практике собран не в полном объеме, нарушена структурированность отчета, в оформлении отчета прослеживается небрежность. Нарушены сроки сдачи отчета. На презентации к отчету текст не полный, изложен не логично и с неточностями. Соблюдены не все требования к наглядности, дизайну и оформлению презентации. Научная статья полностью не соответствует предъявляемым требованиям или её нет. Студенты, получившие по результатам практики неудовлетворительную оценку или не явившиеся на зачет, обязаны пересдать практику в установленном порядке.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Пещеров Г.И., Слоботчиков О.Н.	Методология научного исследования: учебное пособие	Москва: Институт мировых цивилизаций, 2017	http://www.iprbookshop.ru/77633.html

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.2	Чибилёва В.П., Филимонова И.Ю.	Рекреационная география: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет; ЭБС АСВ; Институт степи Уральского отделения Российской академии наук, 2015	http://www.iprbookshop.ru/54155.html
Л1.3	Преображенский Ю.В Ю.В., Цобберг О.А.	Социально-экономическая география: учебно-методическое пособие для студентов географического факультета, обучающихся по направлению подготовки бакалавриата 05.03.02 География (все реализуемые профили), 05.03.03 Картография и геоинформатика (профиль «Геоинформатика»)	Саратов: Издательство Саратовского университета, 2020	https://www.iprbookshop.ru/106273.html
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Пустынникова Е.В.	Методология научного исследования: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	http://www.iprbookshop.ru/71569.html
Л2.2	Мальшина Н.А.	История и методология науки туристской индустрии: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2019	http://www.iprbookshop.ru/79757.html
Л2.3	Пустынникова Е.В.	Методология научного исследования: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	http://www.iprbookshop.ru/71569.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	Яндекс.Браузер
6.3.1.4	LibreOffice
6.3.1.5	Moodle
6.3.1.6	NVDA
6.3.1.7	MS Windows
6.3.1.8	РЕД ОС

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»
6.3.2.4	Межвузовская электронная библиотека

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	конференция	
	презентация	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
-----------------	------------	--------------------

219 A1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет
215 A1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет
229 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Общие географические карты, проектор, ноутбук, раздвижной экран для проектора, кафедра. Шкаф(ы) для хранения учебного оборудования, лотки с раздаточным материалом, оборудование для определения минералов по физическим свойствам, геологические коллекции, утномер портативный HI 98703 HANNA; мультигазовый переносной газосигнализатор «Комета-М5» серии ИГС - 98 с принудительным пробоотбором; КПЭ комплект-практикум экологический; почвенные лаборатории ИбисЛаб-Почва; анемометр Skywatch Xplorer; портативный метеоконкомплекс Skywatch Geos №11 Kit2; дальномер лазерный DISTO D210; измеритель окружающей среды Extech EN300; анализатор дымового газа testo 320; навигационный приёмник; шумомер testo 815; эхолот; нивелир; штатив нивелирный; тахеометр; фотометр; анализатор пыли ИКП-5; анализатор растворенного кислорода Марк-302Э; ГМЦМ-1 микровертушка гидрометрическая; снегомер весовой ВС -43; ЭКОТЕСТ-2000-pH-M (в комплекте pH-комб. эл-д ЭКС-10601); метеостанция М-49М с компьютерным метеоадаптером; психрометр МВ-4-2М (механический) с футляром; теодолит; курвиметр механический; термометр контактный ТК-5,01(поверхностный зонг)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Форма проведения практики - дискретно, по периодам проведения практики. Место проведения - библиотечные и архивные фонды, различные федеральные и региональные центры, научно-исследовательские и проектные организации. Место проведения учебной практики определяется на основе заключенных договоров с предприятиями и организациями, в которых регламентированы сроки проведения практики, характер и степень участия студента в деятельности предприятия, степень доступности данных на базе практики и содержание отчета о практике.

Учебная практика проводится на 3 курсе в течении 2 недель в 6 семестре.

Учебная практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Практика для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована исключительно в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике.

Во время прохождения учебной практики применяются используют современные образовательные и научно-исследовательские технологии:

- 1) мультимедийные технологии,
- 2) дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-исследовательской работы и подготовки отчета;
- 3) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации анализируемой информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;
- 4) электронные библиотечные системы, ресурсы «Интернет», а также специальные методики проведения научных и

практических исследований:

аналитические методы (сравнительно-географический, геоинформационный, сравнительный анализ и др.), статистические методы.

Во время проведения заключительного этапа учебной практики студент должен продемонстрировать умение использовать современные образовательные технологии.

Учебная практика осуществляется в специально оборудованных учебных кабинетах образовательных учреждений, библиотеках в соответствии с договором о практической подготовке.

Целями учебной практики являются: закрепление полученных теоретических знаний в процессе освоения ОПОП; получение первичного опыта выполнения научных исследований; приобретение первичного опыта использования современных информационных технологий в проведении научных исследований; формирование компетенций обучающихся, в процессе выполнения научных исследований, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Задачами учебной практики являются:

- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- способность использовать современные методы обработки, анализа и интерпретации многоуровневой и разнонаправленной экологической, социальной и экономической информации при проведении научных исследований;
- умение применять современные методы прогнозирования для целей планирования и территориального управления природопользованием;
- обретение опыта научной и аналитической деятельности, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов, публичных выступлений и обсуждений;
- способность профессионально оформлять, представлять и докладывать результаты научно-исследовательских работ;
- привитие навыков самообразования, самосовершенствования и использования своего творческого потенциала.

В ходе практики студентам предлагается выполнить следующие задания:

Во время прохождения учебной практики бакалавры должны самостоятельно изучить и систематизировать научную литературу по теоретическим и методологическим аспектам темы задания; обосновать актуальность темы, сформулировать ее цели и задачи, определить объект и предмет.

Основные разделы и вопросы для самостоятельного изучения и анализа:

1. Обоснование актуальности темы. В этой части практики необходимо:

- обосновать актуальность темы, ее теоретическую и практическую значимость, определить объект, предмет, по необходимости хронологические и/или географические границы исследования;
- сформулировать цель и подчиненные ей более частные задачи, решение которых связано с реализацией поставленной цели;
- привести в алфавитном порядке список отечественных и зарубежных ученых и специалистов, внесших наиболее значимый вклад в разработку выбранной проблемы исследования, и сформулировать содержание этого вклада;
- определить теоретические основы и указать избранный метод (или методы) исследования;
- кратко описать структуру работы.

2. Список научной литературы по теоретическим и методологическим аспектам темы исследования.

Задания по учебной практике могут быть как индивидуальными, так и групповыми, рассчитанными на 2-5 студентов.

Результатом НИР (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) на первом этапе является: выбор темы исследования; составление плана, постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать.

Результатом НИР (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) на втором этапе является подробный обзор литературы по теме исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.

Результатом НИР (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) на третьем этапе является сбор фактического материала для выполнения работы.

Требования к отчету

Объем отчета по учебной практике не регламентируется, в среднем около 10-15 страниц машинописного текста с необходимыми схемами, иллюстрациями.

Отчет выполняют на листах белой бумаги формата А4, заполняемых без рамок и основных надписей машинописным способом (текст набирается в текстовом редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, высота шрифта –14, интервал – 1,5).

При оформлении текста необходимо соблюдать следующие размеры полей: левое –30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Основную часть отчета, если необходимо, делят на разделы и подразделы.

Заголовки разделов выполняют прописными буквами симметрично тексту, заголовки подразделов – с абзаца строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы в заголовках производить нельзя. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой. В тексте не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых, которые при первом употреблении должны быть расшифрованы.

Все страницы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но не нумеруется. Нумерация страниц должна быть сквозной. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы и пункты должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела без точки в конце номера.

Таблицу обозначают словом «Таблица», которое располагают в правом верхнем углу над заголовком таблицы. Таблицы озаглавливают, заголовок начинают с прописной буквы. Все иллюстрации (фотографии, чертежи, схемы и т.д.) именуют

рисунками и помещают ниже поясняющей надписи. Слово «Рисунок» помещают после рисунка и сопровождают при необходимости наименованием. Ссылки на иллюстрации данного документа указываются порядковым номером иллюстрации, например, на рисунок 1. Аналогично оформляются ссылки на таблицы и формулы. Ссылки на источники обозначаются следующим образом: [6, с. 20]. Это означает, что дана ссылка на 20-ю страницу источника под номером 6.

Требования к содержанию и оформлению презентации

Презентация на защиту практики должна соответствовать следующим требованиям:

- презентация не должна перегружаться количеством слайдов, обычно оно не превышает 15-20;
 - презентацию рекомендуется оформить в едином стиле: на одном слайде не рекомендуется сочетание более трех цветов, при этом цвет фона должен контрастировать с текстом и заголовком;
 - предпочтительно, чтобы были текстовые слайды и отдельно слайды с графическими изображениями и рисунками;
- Текстовый слайд состоит из заголовка (шрифт не <24) и краткой, но ёмкой информации (шрифт не <18). Заголовок и узловое элементы информации выделяют жирным шрифтом, курсивом, подчеркиванием, цветом. На одном слайде, как правило, демонстрируют один узловой элемент;
- слайды формируются в следующем порядке: титульный лист; цели и задачи практики; основная часть; заключение (выводы).

Краткая характеристика слайдов.

1. Титульный слайд должен содержать тему исследовательского проекта, фамилию, имя и отчество докладчика, номер учебной группы, а также сведения о научном руководителе.
2. Цель и задачи исследования должны быть четко структурированы.
3. В следующих слайдах необходимо показать, каким образом решались задачи, поставленные в исследовательской работе. Для того чтобы доклад сохранил свою логику, требуется следующими слайдами проиллюстрировать как решались поставленные задачи и какие результаты получены.
4. Результаты решения задач могут быть представлены в виде выводов.