

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

**УЧЕБНАЯ
Практика по палеогеографии**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра географии и природопользования**

Учебный план 05.03.02_2025_215.plx
05.03.02 География
Рекреационная география и туризм

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 72
самостоятельная работа 27
часов на контроль 8,85

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	72	72	72	72
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72,15	72,15	72,15	72,15
Сам. работа	27	27	27	27
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.г.-м.н., доцент, Кочеева Н.А.

Рабочая программа практики

УЧЕБНАЯ Практика по палеогеографии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 05.03.02 География (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 889)

составлена на основании учебного плана:

05.03.02 География

утвержденного учёным советом вуза от 30.01.2025 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра географии и природопользования

Протокол от 10.04.2025 протокол № 9

Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
кафедра географии и природопользования

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
кафедра географии и природопользования

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
кафедра географии и природопользования

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
кафедра географии и природопользования

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели: Целью учебной практики является - получение практических навыков наблюдения, картирования, анализа и оценки геологических данных, которые позволяют восстанавливать географические и геоэкологические условия прошлых геологических эпох
1.2	Задачи: - изучение осадочных горных пород различного возраста; - изучение рельефа и палеорельефа, обусловленного структурно-генетическими особенностями литологической основы; - определение расположения древних русел водотоков, морских и озерных бассейнов; - определение местоположения точек и обнажений, где проводились наблюдения; - зарисовка геологических объектов; фотографическая и киносъемка объектов и маршрутов; - нанесение точек наблюдений и прочих геологических сведений на карту; - составление палеогеографической графики (схем, карт, разрезов, стратиграфических колонок и др.); - прогноз расположения месторождений полезных ископаемых.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Геология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Социально-экономическая география
2.2.2	Природные комплексы и природопользование Алтайского региона
2.2.3	Рекреационная экология

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен применять на практике базовые знания фундаментальных разделов географии при выполнении физико-географических и экономико-географических исследований
ИД-1.ПК-1: Знает базовые знания фундаментальных разделов географии, основные подходы и методы комплексных географических исследований
Знает: базовые знания фундаментальных разделов географии; основные подходы и методы комплексных географических исследований; основы геологии, геоморфологии, физической географии, устойчивого развития и охраны окружающей среды
ИД-2.ПК-1: Умеет применять на практике теоретические знания фундаментальных разделов географии
Умеет: применять на практике теоретические знания фундаментальных разделов географии; обрабатывать, анализировать и синтезировать полевую информацию и использовать теоретические знания в практике
ИД-3.ПК-1: Проводит физико-географические и экономико-географические исследования
Способен понимать, излагать и анализировать базовую информацию в области физической географии; проводить физико-географические и экономико-географические исследования;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности /Пр/	4	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	Заполнение журнала по ТБ

1.2	Знакомство с геологическим и физико-географическим строением территории по литературным данным (самостоятельная работа) /Ср/	4	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	проверка конспекта
	Раздел 2. Основной этап						
2.1	Сбор материала мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно /Пр/	4	50	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	Выполнение задания
2.2	Освоение современных методов обработки, анализа и интерпретации многоуровневой и разнонаправленной информации; Освоение навыков профессионального оформления и представления результатов. /Ср/	4	15	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 3. Заключительный этап						
3.1	Обработка и систематизация фактического и литературного материала Оформление результатов о проделанной работе в ходе практики. /Пр/	4	10	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	Первичная проверка отчетной документации, материалов
3.2	Оформление результатов проделанной работы за период практики /Ср/	4	5	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	Консультация
	Раздел 4. Отчетный этап						
4.1	Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Представление отчета по итогам практики руководителю. Итоговая конференция по практике /Пр/	4	10	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	Защита отчета
4.2	Подготовка отчетной документации по практике /Ср/	4	5	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1	Л1.1Л2.1	0	Отчетная документация по практике
	Раздел 5. Промежуточная аттестация (зачёт)						
5.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	4	8,85	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1		0	
5.2	Контактная работа /КСРАтт/	4	0,15	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики.
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля с отчетной документацией и промежуточной аттестации в форме защиты отчета.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Задания на период практики

1. Знакомство с геологическим и гидрогеологическим строением территории по литературным данным (самостоятельная работа)

2. Участие в экспедиционных работах для сбора первичной информации;
3. Знакомство со структурой и основными направлениями хозяйственной деятельности территории места прохождения практики;
4. Освоение практических навыков работы в полевых условиях;
5. Освоение современных методов обработки, анализа и интерпретации многоуровневой и разнонаправленной информации;
6. Освоение навыков профессионального оформления и представления результатов.
7. Составление графических приложений (карты, профили и др.) (самостоятельная работа)

Оценочные средства

- Коллекция минералов и горных пород, образцов почв, природной воды

Критерии оценивания

"Отлично" - Сбор теоретической информации; Систематизация информации теоретической и практической; Собрана коллекция;

"Хорошо" - Сбор теоретической информации; Проведена систематизация информации теоретической и практической части, но имеются недочеты ; Собрана коллекция;

"Удовлетворительно" - Собран теоретический материал, коллекция не представлена

"Неудовлетворительно" - задание не выполнено

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета.

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

- итоговый отчет

Итоговый отчет по практике пишется один на всю группу. Отчет должен быть представлен в печатной форме.

Структура отчета:

- Титульный лист

- Оглавление (указываются разделы и номера страниц, на которых эти разделы начинаются).

- Введение (указать: цель, задачи, структура отчета).

- Раздел 1 (очерк о геологическом и гидрогеологическом строении территории проведения практики)

- Раздел 2 «Палеогеография»

- Заключение

- Список использованных источников со ссылками на них в тексте.

Критерии оценивания выполнения учебной практики

"Отлично" - Сбор теоретической информации; Систематизация информации теоретической и практической; Собрана коллекция; Оформлен отчет; Изложенные материалы в отчете соответствуют предъявляемым требованиям

"Хорошо" - Сбор теоретической информации; Систематизация информации теоретической и практической; Собрана коллекция; Оформлен отчет

"Удовлетворительно" - Изложенные материалы в отчете не соответствуют предъявляемым требованиям

"Неудовлетворительно" - Отчет не представлен

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Зандер Е.В., Лобкова Е.В., Смирнова Т.А.	Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015	http://www.iprbookshop.ru/84111

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Груздев В.М.	Территориальное планирование. Теоретические аспекты и методология пространственной организации территории: учебное пособие для вузов	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014	http://www.iprbookshop.ru/30827

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	Яндекс.Браузер
6.3.1.4	LibreOffice
6.3.1.5	Moodle
6.3.1.6	NVDA
6.3.1.7	MS Windows
6.3.1.8	РЕД ОС

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.4	Межвузовская электронная библиотека

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	конференция	
--	-------------	--

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
228 А1	Лаборатория геодезии с основами картографии. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Выставочная коллекция минералов и горных пород; специализированные карты: тектоническая, геологическая, шкафы для хранения учебного оборудования, лотки с раздаточным материалом, оборудование для определения минералов по физическим свойствам, геологические коллекции. Шкаф (ы) для хранения учебного оборудования, лотки с раздаточным материалом, оборудование для определения минералов по физическим свойствам, геологические коллекции, мутномер портативный HI 98703 HANNA; мультигазовый переносной газосигнализатор «Комета-М5» серии ИГС - 98 с принудительным пробоотбором; КПЭ комплект-практикум экологический; почвенные лаборатории ИбисЛаб-Почва; анемометр Skywatch Xplorer; портативный метеоконкомплекс Skywatch Geos №11 Kit2; дальномер лазерный DISTO D210; измеритель окружающей среды Extech EN300; анализатор дымового газа testo 320; навигационный приёмник; шумомер testo 815; эхолот; нивелир; штатив нивелирный; тахеометр; фотометр; анализатор пыли ИКП-5; анализатор растворенного кислорода Марк-302Э; ГМЦМ-1 микровертушка гидрометрическая; снегомер весовой ВС -43; ЭКОТЕСТ-2000-рН-М (в комплекте рН-комб. эл-д ЭКС-10601); метеостанция М-49М с компьютерным метеoadаптером; психрометр МВ-4-2М (механический) с футляром; теодолит; курвиметр механический; термометр контактный ТК-5,01(поверхностный зонд)
215 А1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет

219 A1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет
--------	---	---

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения практики.

Место проведения – окрестности г.Горно-Алтайска, Муниципальные образования Республики Алтай. Места, свободные от лесной и, по возможности, травянистой растительности, рельеф невыровненный, но и не слишком расчлененный.

Учебная практика проводится в течение 3 недель на 2 курсе в 4 семестре.

Учебная практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента. Практика для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована исключительно в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике. Во время прохождения практики проводятся разработка и опробование различных методик проведения соответствующих работ, проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных, делаются выводы и выносятся предложения (по желанию студента).

Целью учебной практики является

- получение практических навыков наблюдения, картирования, анализа и оценки геологических данных, которые позволяют восстанавливать географические и геоэкологические условия прошлых геологических эпох.

В ходе практики по палеогеографии студенты закрепляют и углубляют теоретические знания, полученные при прохождении курса на аудиторных занятиях, и обучаются проведению самостоятельно комплексных палеогеографических исследований в условиях максимально приближенных к производственным; основным приемам и методам комплексных полевых геолого-структурных, геохимических, литологических и др. исследований, дающих фактический материал для восстановления палеогеографических условий; приемам и методам самостоятельного проведения в полевых условиях различных экспресс-анализов материалов, собранных во время маршрутов; приемам и методам научно-исследовательских работ на собственных материалах, собранных во время прохождения этой практики; использованию современных технических средств обучения и программированного контроля знаний.

Требования к отчету

Объем отчета по учебной практике не регламентируется, в среднем около 10-15 страниц машинописного текста с необходимыми схемами, иллюстрациями.

Отчет выполняют на листах белой бумаги формата A4, заполняемых без рамок и основных надписей машинописным способом (текст набирается в текстовом редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, высота шрифта –14, интервал – 1,5).

При оформлении текста необходимо соблюдать следующие размеры полей: левое –30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Основную часть отчета, если необходимо, делят на разделы и подразделы.

Заголовки разделов выполняют прописными буквами симметрично тексту, заголовки подразделов – с абзаца строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы в заголовках производить нельзя. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой. В тексте не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых, которые при первом употреблении должны быть расшифрованы.

Все страницы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но не нумеруется. Нумерация страниц должна быть сквозной. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы и пункты должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела без точки в конце номера.

Таблицу обозначают словом «Таблица», которое располагают в правом верхнем углу над заголовком таблицы. Таблицы озаглавливают, заголовок начинают с прописной буквы. Все иллюстрации (фотографии, чертежи, схемы и т.д.) именуют рисунками и помещают ниже поясняющей надписи. Слово «Рисунок» помещают после рисунка и сопровождают при необходимости наименованием. Ссылки на иллюстрации данного документа указываются порядковым номером иллюстрации, например, на рисунок 1. Аналогично оформляются ссылки на таблицы и формулы.