

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ Преддипломная практика

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **кафедра географии и природопользования**

Учебный план 05.03.02_2025_215.plx
05.03.02 География
Рекреационная география и туризм

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 50

самостоятельная работа 49

часов на контроль 8,85

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	50	50	50	50
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	50	50	50	50
Контактная работа	50,15	50,15	50,15	50,15
Сам. работа	49		49	
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	59	108	59

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Екеева Эмма Васильевна

Рабочая программа практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 05.03.02 География (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 889)

составлена на основании учебного плана:

05.03.02 География

утвержденного учёным советом вуза от 30.01.2025 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра географии и природопользования

Протокол от 10.04.2025 протокол № 9

Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<i>Цели:</i> является закрепление и расширение теоретических и практических знаний и умений, полученных обучающимися в предшествующий период, приобретение навыков профессиональной (практической) деятельности и ведения комплексных географических исследований, связанных с написанием выпускной квалификационной работы.
1.2	<i>Задачи:</i> - знакомство со структурой (отделами, подразделениями) и основными направлениями деятельности предприятия (учреждения), определенного в качестве места прохождения практики; - приобретение опыта использования современных подходов и методов комплексных географических исследований, физико-географических и экономико-географических исследований, владение навыками территориального планирования различных видов деятельности и решения поставленной цели; - сбор материалов, определенных научным руководителем и руководителем практики в качестве необходимых источников (статистические данные, методические разработки, картографические материалы) для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Проектная деятельность в географии
2.1.2	География населения с основами демографии
2.1.3	Создание географических карт с помощью ГИС
2.1.4	Рекреационная география и туризм
2.1.5	Методы туристско-рекреационных исследований
2.1.6	Научно-исследовательская работа
2.1.7	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.1.8	Методы географических исследований
2.1.9	Экономическая и социальная география России
2.1.10	Физическая география и ландшафты России
2.1.11	Геоморфология
2.1.12	Гидрология
2.1.13	Геология
2.1.14	Климатология с основами метеорологии
2.1.15	Физическая география Алтайского региона
2.1.16	Экономическая и социальная география мира
2.1.17	Экономическая и социальная география Алтайского региона
2.1.18	География почв с основами почвоведения
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ИД-1.УК-1: Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
Знает особенности системного и критического мышления. Умеет аргументированно формировать собственное суждение и оценивать информацию, принимать обоснованное решение. Владеет навыками формирования суждения, оценки информации и принятия обоснованного решения.
ИД-2.УК-1: Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
Знает логические формы и процедуры, рефлексии собственной и чужой мыслительной деятельности. Умеет применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии собственной и чужой мыслительной деятельности. Владеет навыками применения логических форм и процедур, рефлексии собственной и чужой мыслительной деятельности.
ИД-3.УК-1: Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.

<p>Знает источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. Умеет анализировать источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. Владеет навыками анализа источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>
<p>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>
<p>ИД-1.УК-2: Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p>
<p>Знает совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. Умеет определять совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. Владеет навыками определения совокупности взаимосвязанных задач и ресурсного обеспечения, условий достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p>
<p>ИД-2.УК-2: Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p>
<p>Знает вероятные риски и ограничения, определение ожидаемых результатов решения поставленных задач. Умеет оценивать вероятные риски и ограничения, определять ожидаемые результаты решения поставленных задач. Владеет навыками оценивания вероятных рисков и ограничений, определения ожидаемых результатов решения поставленных задач.</p>
<p>ИД-3.УК-2: Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p>
<p>Знает инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов. Умеет использовать инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов. Владеет навыками использования инструментов и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p>
<p>УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>
<p>ИД-1.УК-6: Оценивает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
<p>Знает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования. Умеет оценивать личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управление своим временем на основе принципов образования. Владеет навыками оценивания личных ресурсов по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования</p>
<p>ИД-2.УК-6: Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.</p>
<p>Знает использование времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития. Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития. Владеет навыками оценки эффективного использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.</p>
<p>ПК-1: Способен применять на практике базовые знания фундаментальных разделов географии при выполнении физико-географических и экономико-географических исследований</p>
<p>ИД-1.ПК-1: Знает базовые знания фундаментальных разделов географии, основные подходы и методы комплексных географических исследований</p>
<p>Знает базовые знания фундаментальных разделов географии, основные подходы и методы комплексных географических исследований Умеет использовать базовые знания фундаментальных разделов географии, основные подходы и методы комплексных географических исследований. Владеет навыками использования базовых знаний фундаментальных разделов географии, основных подходов и методов комплексных географических исследований.</p>
<p>ИД-2.ПК-1: Умеет применять на практике теоретические знания фундаментальных разделов географии</p>
<p>Знает теоретические знания фундаментальных разделов географии. Умеет использовать теоретические знания фундаментальных разделов географии. Владеет навыками использования теоретических знаний фундаментальных разделов географии.</p>
<p>ИД-3.ПК-1: Проводит физико-географические и экономико-географические исследования</p>
<p>Знает виды физико-географических и экономико-географических исследований. Умеет проводить физико-географические и экономико-географические исследования. Владеет навыками методики проведения физико-географических и экономико-географических исследований.</p>

ПК -2: Способен применять на практике базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, объектах природного и культурного наследия, анализировать туристско-рекреационные потребности, а также рекреационную и туристскую активность населения, виды рекреационной и туристской деятельности, особенности развития туристской инфраструктуры, своеобразие территориальных рекреационных систем России и мира и процессы глобализации в мировом туризме
ИД-1.ПК -2: Знает базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, принципы организации и методики проведения экскурсий
Знает базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, принципы организации и методики проведения экскурсий. Умеет использовать базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, принципы организации и методики проведения экскурсий. Владеет навыками использования базовых и теоретических знаний по рекреационной географии и туризму, принципов организации и методики проведения экскурсий.
ИД-2.ПК -2: Умеет анализировать туристско-рекреационные потребности, а также рекреационную и туристскую активность населения, виды рекреационной и туристской деятельности, особенности развития туристской инфраструктуры, своеобразие территориальных рекреационных систем России и мира и процессы глобализации в мировом туризме
Знает виды рекреационной и туристской деятельности, особенности развития туристской инфраструктуры, своеобразие территориальных рекреационных систем России и мира и процессы глобализации в мировом туризме. Умеет анализировать туристско-рекреационные потребности, рекреационную и туристскую активность населения, виды рекреационной и туристской деятельности, особенности развития туристской инфраструктуры, своеобразие территориальных рекреационных систем России и мира и процессы глобализации в мировом туризме. Владеет навыками анализа туристско-рекреационных потребностей, рекреационной и туристской активности населения.
ИД-3.ПК -2: Способен применять на практике базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, разрабатывать и проводить экскурсии
Знает базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму. Умеет использовать на практике базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, разрабатывать и проводить экскурсии. Владеет навыками использования базовых и теоретических знаний по рекреационной географии и туризму.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление обучающихся с целью, задачами, организацией, этапами практики, отчетной документацией. /Пр/	8	4	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-1.УК-6 ИД-2.УК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	Задание на практику Заполнение журнала по ТБ
	Раздел 2. Основной этап						

2.1	1. Выбор темы исследования (тема ВКР). 2. Библиографическая работа с привлечением современных информационных и геоинформационных технологий по теме индивидуального задания. 3. Результаты разработки теоретической базы научного исследования по своей теме и реферативный обзор . /Пр/	8	36	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-1.УК-6 ИД-2.УК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	Дневник практики (детальное хронологическое описание действий практиканта за период пребывания на практике)
2.2	Работа с библиографическими источниками по теме исследования /Ср/	8	0	ИД-3.УК-1 ИД-3.УК-2 ИД-3.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	Список использованных источников и
	Раздел 3. Отчетный этап. Подготовка и оформление отчетной документации. Итоговая конференция по практике.						
3.1	Результаты о проделанной работе в ходе практики в виде отчета /Пр/	8	10	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-1.УК-6 ИД-2.УК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	Проверка отчетной документации, материалов исследовательской работы
3.2	Оформление результатов проделанной работы за период практики /Ср/	8	0	ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-2 ИД-1.УК-6 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	Консультирование по исправлению недочетов и
	Раздел 4. Промежуточная аттестация (зачёт)						
4.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	8	8,85	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-1.УК-6 ИД-2.УК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2		0	

4.2	Контактная работа /КСРАТТ/	8	0,15	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-1.УК-6 ИД-2.УК-6 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК -2 ИД-2.ПК -2 ИД-3.ПК -2		0	
-----	----------------------------	---	------	---	--	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики.
2. Фонд оценочных средств включает промежуточную аттестацию в форме защиты отчета.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Примерная тематика индивидуальных заданий

1. Снежный покров как индикатор климатических изменений (на примере городской площадки Горно-Алтайска).
2. Рекреационное использование и охрана высокогорных озер (на примере Усть-Коксинского района).
3. Сравнительная характеристика рекреационных ресурсов Чемальского и Чойского районов Республики Алтай.
4. Рекреационное использование природных ресурсов горных территорий (на примере Шебалинского района).
5. Использование природных ресурсов Республики Алтай (на примере Онгудайского района).
6. Особо охраняемые природные территории Кош-Агачского района.
7. Историко-географические особенности социально-экономического развития Чемальского района.
8. Динамика химического состава подземных вод Республики Алтай.
9. Структурно-геоморфологическое районирование Онгудайского района.
10. Геоморфологические структуры Минусинских котловин.
11. Анализ использования популярных рекреационно-туристических объектов г. Горно-Алтайска и его окрестностей в настоящее время.
12. Рекреационно-туристские ресурсы Горного Алтая и их использование в настоящее время.
13. Проблемы развития культурно-исторического туризма в Республике Алтай.
14. Разработка информационных материалов для подготовки экскурсий по природным объектам Горного Алтая.
15. Сохранение природных комплексов Республики Алтай посредством развития экологического туризма .

Критерии оценивания:

"Отлично" - задания, предусмотренные программой практики, выполнены не менее чем на 85%. Выполненные задания позволяют оценить самостоятельность их выполнения и сформированность у студента основных и специальных профессиональных умений и навыков. Презентация выполнена в соответствии с требованиями, текст полный, логически верно изложен. Соблюдены все требования к наглядности, дизайну и оформлению презентации. Собран фактический материал для выпускной квалификационной работы.

"Хорошо" - задания, предусмотренные программой практики, выполнены не менее чем на 70%. Выполненные задания позволяют оценить самостоятельность их выполнения и сформированность у студента основных и специальных профессиональных умений и навыков. Презентация выполнена в соответствии с требованиями, текст полный, логически верно изложен, есть отдельные неточности. Соблюдены большинство требований к наглядности, дизайну и оформлению презентации. Собран фактический материал для выпускной квалификационной работы.

"Удовлетворительно" - задания, предусмотренные программой практики, выполнены не менее чем на 50%. Выполненные задания позволяют оценить самостоятельность их выполнения и сформированность у студента основных и специальных умений и навыков. Возможны нарушения графика подготовки и сроков предоставления материала. Презентация выполнена не в соответствии с требованиями, текст не полный, изложен не логично и с неточностями. Соблюдены не все требования к наглядности, дизайну и оформлению презентации. Представленный фактический материал для выпускной квалификационной работы не соответствует требованиям.

"Неудовлетворительно" - задания выполнены не в полном объеме, нарушена структурированность, в оформлении прослеживается небрежность. Нарушены сроки сдачи материала. Текст презентации не полный, изложен не логично и с неточностями. Соблюдены не все требования к наглядности, дизайну и оформлению презентации. Материал выпускной квалификационной работы полностью не соответствует предъявляемым требованиям или её нет.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены.

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

По окончании практики промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике - зачёт с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации -

проверка отчётной документации и защита отчёта на итоговой конференции.

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

- итоговый отчет

Отчет должен быть представлен в печатной форме.

Структура отчета:

1. Индивидуальное задание.
2. Совместный рабочий график (план) проведения практики
3. Дневник производственной преддипломной практики.
4. Текст ВКР:

- титульный лист;

- содержательная часть;

- заключение;

- список использованных источников и литературы.

Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

"Отлично" - 1. Содержание и оформление отчета по практике. Отчет по практике отражает весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, показывает достаточно высокий уровень теоретических знаний и практических навыков. Задания по программе практики выполнены в полном объеме с использованием различных подходов и методов исследования, показывают достаточно высокий уровень самостоятельности студента при их выполнении. Оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям. Соблюдены сроки сдачи отчета по практике.

2. Содержание и оформление индивидуального задания. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, с использованием различных подходов и методов исследования, показывает достаточно высокий уровень самостоятельности студента при его выполнении. По результатам выполнения индивидуального задания сделаны правильные выводы.

3. Ведение дневника практики. Дневник практики заполнен аккуратно, отражает ежедневно выполненные виды работ, все виды работ носят описательный характер, логически обосновываются, заверен руководителем практики от организации (предприятия).

4. Защита отчета на итоговой конференции по практике с презентацией. При защите отчета студент показал отличное знание основных аспектов содержания практики, проявил навыки публичного выступления, дал ответы на все дополнительные вопросы. На презентации к отчету текст логически верно изложен. Соблюдены все требования к наглядности и оформлению презентации.

"Хорошо" - 1. Содержание и оформление отчета по практике. Отчет по практике отражает весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, показывает достаточно высокий уровень теоретических знаний и практических навыков. Задания по программе практики выполнены в полном объеме с использованием различных подходов и методов исследования. По результатам выполнения заданий

сделаны неполные выводы. В оформлении отчета есть небольшие отклонения от предъявляемых требований. Возможны нарушения сроков сдачи отчета по практике.

2. Содержание и оформление индивидуального задания. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, с использованием различных подходов и методов исследования, однако отдельные вопросы освещены недостаточно полно.

3. Ведение дневника практики. Дневник практики заполнен аккуратно, отражает ежедневно выполненные виды работ, но не все виды работ носят описательный характер, логически обосновываются, заверен руководителем практики от организации (предприятия).

4. Защита отчета на итоговой конференции по практике с презентацией. При защите отчета студент показал хорошее знание основных аспектов содержания практики, проявил навыки публичного выступления, отдельные дополнительные вопросы вызвали затруднения. На презентации к отчету текст логически верно изложен, есть неточности. Соблюдено большинство требований к наглядности и оформлению презентации.

"Удовлетворительно" - 1. Содержание и оформление отчета по практике. Отчет по практике отражает не весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, не показывает глубоких теоретических знаний и практических навыков. Задания по практике выполнены с ошибками, не все задания отражены в отчете. По результатам выполнения заданий сделаны неполные выводы. В оформлении отчета есть отклонения от предъявляемых требований. Нарушены сроки сдачи отчета по практике.

2. Содержание и оформление индивидуального задания. Индивидуальное задание выполнено, однако отдельные вопросы не рассмотрены.

3. Ведение дневника практики. Дневник практики заполнен не полностью.

4. Защита отчета на итоговой конференции по практике с презентацией. При защите отчета студент показал слабое знание основных

аспектов содержания производственной практики, не проявил умение публичного выступления, на дополнительные вопросы не были даны ответы. На презентации к отчету текст полный, изложен с неточностями. Соблюдены не все требования к наглядности и оформлению презентации.

"Неудовлетворительно" - Студент не выполнил программу практики, не подготовил отчет, не выполнил индивидуальное задание.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Хромов С.П., Петросянец М.А.	Метеорология и климатология: учебник для вузов	Москва: МГУ, 2001	
Л1.2	Селиверстов Ю.П., Бобков А.А.	Землеведение: учебное пособие для вузов	Москва: Академия, 2004	
Л1.3	Богачев И.В., Меринова Ю.Ю., Хорошев О.А.	Основы географии населения, демографии и экологии урбанизированных территорий: учебное пособие	Ростов-н/Д: Издательство Южного федерального университета, 2017	http://www.iprbookshop.ru/87933.html
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Чертко Н.К., Карпиченко А.А.	Математические методы в географии: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019	http://www.iprbookshop.ru/84871.html
Л2.2	Гордеева С.М.	Практикум по дисциплине "Статистические методы обработки и анализа гидрометеорологической информации"	Санкт-Петербург: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2010	http://www.iprbookshop.ru/12518.html
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			
6.3.1.2	MS Office			
6.3.1.3	Яндекс.Браузер			
6.3.1.4	LibreOffice			
6.3.1.5	Moodle			
6.3.1.6	NVDA			
6.3.1.7	MS Windows			
6.3.1.8	РЕД ОС			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение

229 A1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Общие географические карты, проектор, ноутбук, раздвижной экран для проектора, кафедра. Шкаф(ы) для хранения учебного оборудования, лотки с раздаточным материалом, оборудование для определения минералов по физическим свойствам, геологические коллекции, утномер портативный HI 98703 HANNA; мультигазовый переносной газосигализатор «Комета-М5» серии ИГС - 98 с принудительным пробоотбором; КПЭ комплект-практикум экологический; почвенные лаборатории ИбисЛаб-Почва; анемометр Skywatch Xplorer; портативный метеоконкомплекс Skywatch Geos №11 Kit2; дальномер лазерный DISTO D210; измеритель окружающей среды Extech EN300; анализатор дымового газа testo 320; навигационный приёмник; шумомер testo 815; эхолот; нивелир; штатив нивелирный; тахеометр; фотометр; анализатор пыли ИКП-5; анализатор растворенного кислорода Марк-302Э; ГМЦМ-1 микровертушка гидрометрическая; снегомер весовой ВС -43; ЭКОТЕСТ-2000-pH-M (в комплекте pH-комб. эл-д ЭКС-10601); метеостанция М-49М с компьютерным метеоадаптером; психрометр МВ-4-2М (механический) с футляром; теодолит; курвиметр механический; термометр контактный ТК-5,01(поверхностный зонт)
219 A1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения практики – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Место проведения практики: в производственных, научно-исследовательских организациях, государственных бюджетных учреждениях научно-исследовательского профиля, заповедниках, вузах. Практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под руководством руководителя практики от профильной организации и научного руководителя выпускной квалификационной работы. Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о проведении практики.

Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Практика для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована исключительно в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

При прохождении практики в производственных, научно-исследовательских организациях, государственных бюджетных учреждениях научно-исследовательского профиля, заповедниках, вузах студент должен применять основные методы географических исследований, освоить типовые методы учета, регистрации, оценки и анализа информации, применяемые на предприятии, изучить основные нормативно-технические документы, овладеть компьютерными технологиями, обеспечивающими процессы обработки полученных фактических данных.

В процессе проведения производственной практики используются такие образовательные технологии как:

- индивидуальное и коллективное консультирование студентов;
- ознакомительная лекция о целях, задачах и программе прохождения производственной практики;
- подготовка и публичная защита отчетов по результатам производственной практики с применением слайд-презентации;
- самостоятельная работа студентов по выполнению индивидуального задания.

Во время прохождения практики студенты выполняют индивидуальное задание по написанию выпускной квалификационной работы и готовят отчет (в письменном виде) по производственной практике.

Индивидуальное задание разрабатывается руководителем практики от кафедры географии и природопользования, чтобы во время прохождения практики студент собрал, систематизировал и проанализировал практический материал, необходимый для написания выпускной квалификационной работы. В индивидуальном задании указываются основные виды

деятельности, в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, обозначаются основные показатели и методы исследования. Индивидуальное задание оформляется на отдельном бланке и выдается студенту перед практикой.

Научный руководитель от кафедры географии и природопользования оказывает непосредственную индивидуальную консультационную поддержку в подготовке отчета по практике и другую необходимую помощь.

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета.

По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

- отчет о производственной практике;
- дневник прохождения практики.

Отчет по производственной практике должен включать в себя следующие разделы:

1. Титульный лист отчета по практике.
2. Введение (цели и задачи практики, краткая характеристика видов деятельности практиканта в организации)
3. Основная часть отчета.
4. Заключение.
4. Список использованной литературы и источников.
5. Приложения (иллюстрации, таблицы и т.п.).

К отчету прилагаются:

1. Индивидуальное задание.
2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.
3. Дневник производственной практики.

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств.

Отчет по производственной практике оформляется на листах формата А-4 в распечатанном варианте (шрифт Times New Roman, размер 14, интервал полуторный, отступ первой строки абзаца 1,25 см., поля 2 см. везде; недопустимо использование расставленных вручную переносов). В тексте не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых, которые при первом употреблении должны быть расшифрованы. Все страницы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но не нумеруется. Нумерация страниц должна быть сквозной.

Индивидуальное задание направлено на закрепление формируемых компетенций производственной практики, выдается студенту до начала практики (установочная конференция). Индивидуальное задание на практику студент выполняет непосредственно на месте прохождения практики. Результаты выполнения индивидуального задания студент представляет в основной части отчета практики и в презентации.

Электронная презентация отчета имеет следующую типовую структуру:

- слайд, содержащий сведения: название практики, наименование организации и срок прохождения практики, ФИО студента;
- слайд, содержащий сведения о видах работ, которые были выполнены студентом;
- слайды, характеризующих полученные результаты по каждому виду выполненных работ;
- слайд, характеризующий общий результат практики.

Презентация не должна быть менее 10 слайдов.

Защита отчета по производственной практике проводится на итоговой конференции перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: ответственный от кафедры за организацию и проведение производственной практики, руководители выпускных квалификационных работ. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку в виде зачета с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) с учетом качества выполнения индивидуального задания и защиты отчета.