

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

**Землеустроительное проектирование  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой

Учебный план

Квалификация

Форма обучения

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

в том числе:

аудиторные занятия

самостоятельная работа

часов на контроль

экзамены 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс				
Вид занятий				
Лекции				
Практические				
Консультации (для студента)				
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации				
Консультации перед экзаменом				
Итого ауд.				
Контактная работа				
Сам. работа				
Часы на контроль				

Итого				
-------	--	--	--	--

Программу составил(и):

к.г.н., доцент, Журавлева Ольга Валерьевна

Рабочая программа дисциплины

**Землеустроительное проектирование**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 05.04.02 География (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 895)

составлена на основании учебного плана:

05.04.02 География

утвержденного учёным советом вуза от 30.01.2025 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра географии и природопользования**

Протокол от 10.04.2025 протокол № 9

Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**



1.1	<p>1. Теоретические основы землеустроительного проектирования.</p> <p>2. Методика и технология землеустроительного проектирования.</p> <p>3. Сущность внутрихозяйственного землеустройства.</p> <p>4. Система землеустройства района.</p>		10	<p>ИД-1.ПК-1</p> <p>ИД-2.ПК-1</p> <p>ИД-3.ПК-1</p> <p>ИД-1.ПК-2</p> <p>ИД-2.ПК-2</p>	<p>Л1.1Л2.1 Л2.2</p> <p>Л2.3</p>	0	
2.1	<p>1. Стадии проектирования.</p> <p>2. Классификация проектов.</p> <p>3. Основы технологии организации проектирования.</p> <p>4. Камеральная подготовка при внутрихозяйственном землеустройстве.</p> <p>5. Разработка задания на проектирование ВХЗУ.</p> <p>6. Методика разработки схемы</p>		20	<p>ИД-1.ПК-1</p> <p>ИД-2.ПК-1</p> <p>ИД-3.ПК-1</p> <p>ИД-1.ПК-2</p> <p>ИД-2.ПК-2</p>	<p>Л1.1Л2.1 Л2.2</p> <p>Л2.3</p>	0	
3.1	<p>1. Исторические моменты возникновения землеустроительного проектирования.</p> <p>2. Методы землеустроительного проектирования.</p> <p>3. Отличия принципов землеустроительного проектирования от принципов землеустройства.</p> <p>4. Система землеустройства района. Схемы землеустройства района и порядок её разработки.</p> <p>5. Формирование специального земельного фонда административного района.</p> <p>6. Методика разработки схемы землеустройства района.</p> <p>7. Оформление схемы землеустройства</p>	1	176	<p>ИД-1.ПК-1</p> <p>ИД-2.ПК-1</p> <p>ИД-3.ПК-1</p> <p>ИД-1.ПК-2</p> <p>ИД-2.ПК-2</p>	<p>Л1.1Л2.1 Л2.2</p> <p>Л2.3</p>	0	

4.1			1			0	
-----	--	--	---	--	--	---	--

5.1			7,75			0	
5.2			0,25			0	
5.3			1			0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Землеустроительное проектирование.

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме вопросов к экзамену, а также тестов, заданий, вопросов по темам и разделам, тем рефератов.

### 5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Тесты для проверки компетенций

1. Название вопроса: 1 (ПК-1)

Формулировка вопроса: Как называется документ, содержащий подробное описание границ земельного участка, его конфигурации и площади?

- А. План землевладения
- В. Акт обследования
- С. Каталог координат поворотных точек
- D. Земляная кадастровая карта

Ключ: С

2. Название вопроса: 2 (ПК-1)

Формулировка вопроса: Какой этап землеустроительного проектирования начинается после постановки земельного участка на кадастровый учет?

- А. Формирование границ земельного участка
- В. Регистрация имущественных прав на земельный участок
- С. Согласование границ с владельцами соседних участков
- D. Получение разрешения на строительство

Ключ: В

3. Название вопроса: 3 (ПК-1)

Формулировка вопроса: Установите соответствие между видами землеустроительных работ и их содержанием:

- А. Кадастровое дело — 1. Документы, подтверждающие правовые и технические характеристики земельного участка
- В. Межевание — 2. Определение границ земельного участка и оформление их в установленном порядке
- С. Картографирование — 3. Составление картографических материалов, отражающих распределение земель

Ключ: А-1, В-2, С-3

4. Название вопроса: 4 (ПК-1)

Формулировка вопроса: Утверждение: Земельное проектирование включает в себя мероприятия по улучшению плодородия почв и повышению эффективности использования земель.

- Верно

- Неверно

Ключ: Верно

1. Название вопроса: 1 (ПК-2)

Формулировка вопроса: Что из перечисленного не является задачей землеустроительной экспертизы?

- А. Оценка соответствия земельного участка заявленному целевому назначению

- В. Проверка правильности определения границ земельного участка

Ключ: D

2. Название вопроса: 2 (ПК-2)

Формулировка вопроса: Какая из представленных категорий земель подлежит первоочередному землеустройству и кадастровому учету?

- А. Земли сельскохозяйственного назначения
- В. Земли населённых пунктов
- С. Земли промышленности и специального назначения
- D. Особо охраняемые природные территории

Ключ: B

3. Название вопроса: 3 (ПК-2)

Формулировка вопроса: Установите соответствие между категориями земель и типами землеустроительных работ:

- А. Земли населенных пунктов — 1. Проектирование улиц, дорог, магистралей
- В. Земли сельскохозяйственного назначения — 2. Межевание полей и сельхозугодий
- С. Земли промышленности — 3. Установка охранных зон и санитарных зон вокруг предприятий

Ключ: А-1, В-2, С-3

4. Название вопроса: 4 (ПК-2)

Формулировка вопроса: Утверждение: Земли сельскохозяйственного назначения обладают наивысшими требованиями к точности измерений при землеустройстве.

- Верно
- Неверно

Ключ: Неверно

Примеры тестов для входящего контроля

1. Процесс организации рационального использования и охраны земель в конкретных сельскохозяйственных предприятиях, это:

- 1) территориальное (межхозяйственное) землеустройство;
- 2) землеустройство административного района;
- 3) внутрихозяйственное землеустройство;
- 4) участковое землеустройство.

2. Проект внутрихозяйственного землеустройства состоит из \_\_\_ составных частей:

- 1) 5;
- 2) 3;
- 3) 7;
- 4) 6.

3. Трансформация, улучшение и размещение угодий являются элементом:

- 1) устройства территории севооборотов;
- 2) организации угодий и севооборотов;
- 3) устройством территории сенокосов;
- 4) устройства территории пастбищ.

4. Размещение полей севооборотов и рабочих участков производится при:

- 1) организации угодий и севооборотов;
- 2) устройстве территории сенокосов;
- 3) устройстве территории плодово-ягодных насаждений;
- 4) устройстве территории севооборотов.

5. Размещение гуртовых и отарных участков производят при:

- 1) устройстве территории сенокосов;
- 2) устройстве территории пастбищ;

- 3) устройстве территории плодово-ягодных насаждений;
- 4) организации угодий и севооборотов.
6. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров включает в себя:
  - 1) размещение хозяйственных центров;
  - 2) размещение земельных массивов производственных подразделений;
  - 3) установление состава и соотношения угодий;
  - 4) установление организационно-производственной структуры хозяйства, состава и количества производственных подразделений.
7. Составными частями проекта внутрихозяйственного землеустройства являются:
  - 1) размещение внутрихозяйственных магистральных дорог;
  - 2) устройство территории пастбищ;
  - 3) ликвидация недостатков землевладений и землепользований;
  - 4) размещение производственных подразделений и хозяйственных центров.

- 3) усадьбу производственного подразделения;
- 4) дополнительные населенные пункты;
9. Внутрихозяйственные магистральные дороги соединяют:
  - 1) хозяйственные центры с/х предприятий с административными центрами;
  - 2) центральные усадьбы с/х предприятий между собой;
  - 3) внутрихозяйственные объекты между собой;
  - 4) усадьбы производственных подразделений с животноводческими фермами и севооборотными массивами;
10. Специальные севообороты подразделяются на виды:
  - 1) прифермские, сенокосопастбищные;
  - 2) рисовые, картофельные, овощные;
  - 3) зернопаровые, зернотравяные, травопропашные, сидеральные;
  - 4) конопляные, эфиромасличные, льняные

Критерии оценки:

Дает правильные ответы на 81-100% тестовых заданий	«отлично», 84-100%, повышенный уровень
Дает правильные ответы на 66-83% тестовых заданий	«хорошо», 66-83%, пороговый уровень
Дает правильные ответы на 50-65% тестовых заданий	50-65 «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень
Дает правильные ответы менее чем на 50% тестовых заданий	«неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован

Пример практической работы

Цель работы:

Освоение методов землеустроительного проектирования, включая графические и аналитические способы проектирования земельных участков, а также умение применять эти методы для решения конкретных производственных задач.

Задания:

1. Графическое проектирование земельного участка

Разработать проект размещения трех полей различной площади (например, 10 га, 20 га, 30 га) внутри сельскохозяйственного массива, расположенного на топографической карте масштабом 1:10000. Граница массива задана ломаной линией, состоящей из нескольких прямолинейных участков. Произвести расчет необходимых геометрических характеристик (площадей, длин, направлений).

Этапы выполнения:

1. Определить общие характеристики карты и выбранного массива (масштаб, единицы измерения, размер массива).
2. Использовать инструментальные средства (циркуль, линейку, транспортир) для разметки проектируемых полей.
3. Провести графическое проектирование границ новых полей (используя методы треугольника и трапеции).
4. Рассчитать фактические площади полученных полей и проверить точность измерений.
5. Оформить отчет с указанием расчетов и схем.

2. Аналитическое проектирование путём разделения массива на равные части

Необходимо разделить выделенный земельный массив площадью 100 гектаров на пять равных участков методом построения параллельных линий.

Этапы выполнения:

1. Выделить на схеме топографического плана массив площадью около 100 га.
2. Определить начальную базовую линию для дальнейших расчетов.
3. Применяя аналитические методы расчета площадей и длин, провести разделение массива на пять равных по площади участков.
4. Проверить правильность выполненных операций путем повторных замеров площадей получившихся участков.
5. Представить расчетные данные и выводы в отчете.

3. Проектирование методом наборов контуров

Создать проект распределения земель сельхозназначения методом набранных контуров для четырех сельскохозяйственных предприятий. Участки проектируются по заранее известным площадям, указанным заказчиком (например, предприятия нуждаются в участках площадью 50, 70, 80 и 100 гектар соответственно).

Этапы выполнения:

1. Получить топографический план местности и составить перечень имеющихся контуров земель разного назначения.
2. Используя принцип наборов контуров, выбрать подходящие участки для каждого предприятия.
3. Создать проектную документацию, включающую распределение территорий по предприятиям, характеристику выбранных участков и расчеты площадей.
4. Подготовить ведомость распределения земельных ресурсов, отражающую структуру каждого участка.

4. Формирование проектной экспликации земель

Составить проектную экспликацию земель, содержащую информацию о распределении разных видов угодий (пашня, пастбище, лесной фонд и прочее) в рамках крупного хозяйства.

Этапы выполнения:

1. Собрать сведения о существующем распределении угодий в хозяйстве (пользоваться картой и материалами инвентаризации).
2. Осуществить перерасчет площадей в случае изменения структуры угодий (трансформации лесов в пашни, расширения пастбищ и т.п.).
3. Заполнить экспликационную ведомость и представить её в качестве отчета.

- Геодезические инструменты (линейки, циркули, транспортеры)
- Компьютерные программы (AutoCAD, MapInfo, QGIS)
- Канцелярские принадлежности

Форма отчетности:

Отчёт оформляется в письменном виде и включает:

- Подробное описание этапов выполнения заданий.
- Таблицы с результатами расчётов.
- Схемы расположения и конструкции создаваемых объектов.
- Экспликационные ведомости и схемы пространственной организации территорий.

Критерии оценки

5 баллов выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить аргументированное рассуждение по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы; понимать более широкий контекст, в рамках которого находится ситуация: её связи с другими проблемами, определять риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий.

4 балла выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить определённые аргументы рассуждения по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы и её связи с другими проблемами, определять некоторые риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий.

3 балла выставляется студенту, если демонстрируются: умения представить рассуждения по проблеме, определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, определять возможные связи проблемы с другими проблемами, частично описать программу действий.

2 балла выставляется студенту, если демонстрируются: разрозненные аргументы по проблеме или аргументы отсутствуют, неумение определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, связи проблемы с другими проблемами, программа действий содержит серьезные ошибки или отсутствует.

### **5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

Темы рефератов

1. Схема землеустройства в системе землеустроительной документации.
2. Основные положения межхозяйственного землеустройства.
3. Образование землепользований несельскохозяйственного назначения.
4. Межевание объектов землеустройства.
5. Основные положения внутрихозяйственного землеустройства.
6. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров.
7. Экологическая, экономическая и социальная эффективность проекта внутрихозяйственного землеустройства.
8. Рабочие проекты в землеустройстве.

Критерии оценки

Оценка "отлично" ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы (повышенный уровень).

Оценка "хорошо" ставится если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы ( пороговый уровень).

Оценка «удовлетворительно» ставится если есть существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод ( пороговый уровень).

### **5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

#### Вопросы к экзамену

1. Понятие и сущность землеустроительного проектирования.
2. История и этапы развития землеустроительных работ в России.
3. Нормативно-правовые акты, регулирующие земельные отношения и землеустройство.
4. Принципы рационального размещения сельскохозяйственных угодий.
5. Особенности устройства территорий с разными видами землепользования.
6. Методы определения границ земельных участков.
7. Определение оптимального размера и конфигурации полей.
8. Выбор типа севооборота и порядок чередования культур.
9. Условия влияния рельефа и почвы на размещение полей.
10. Требования к рабочим участкам и принципы их формирования.

12. Расчёт производительности труда и эффективности земельного фонда.
13. Категории оценки земли и критерии классификации земель.
14. Порядок учёта изменений в земельном фонде и кадастровых записей.
15. Инвентаризационные процедуры и ведение земельного реестра.
16. Использование цифровых карт и спутниковых снимков в землеустроительном деле.
17. Автоматизированные системы проектирования и расчёта характеристик земельных участков.
18. Современные подходы к охране плодородия почв и экологической безопасности.
19. Земельный кодекс РФ и его значение для регулирования земельных отношений.
20. Экономический механизм землевладения и аренды земельных ресурсов.
21. Налоговое регулирование земельных платежей и налогов на землю.
22. Опыт зарубежных стран в области землеустройства и устойчивого земледелия.
23. Перспективы развития российского законодательства и науки в области землеустройства.
24. Международные стандарты и соглашения в сфере землепользования.

#### Критерии оценки

- оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;
- оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. 3 балла выставляется студентам, допустившим погрешности не принципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;
- 2 балла выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

Л1.1				
------	--	--	--	--

##### 6.1.2. Дополнительная литература

Л2.1				
Л2.2	Хлистунов Ю.В.			
Л2.3	Калиев А.Ж.			

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	
---------	--

6.3.1.2	
6.3.1.3	
6.3.1.4	

6.3.1.5	
6.3.1.6	
6.3.1.7	
6.3.1.8	
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	
6.3.2.2	
6.3.2.3	
6.3.2.4	

<b>7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>		

<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
Номер аудитории		
227 А1	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Общие географические карты, ученическая доска, образцы</p>

<p>229 А1</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	
<p>219 А1</p>		<p>Рабочее место преподавателя. Посадочные места для</p>

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Изучение дисциплины предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами для дополнительного чтения; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Изучение лекционного материала по конспекту лекций должно сопровождаться изучением рекомендуемой литературы, основной и дополнительной. Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях и в процессе подготовки к практическим занятиям. Самостоятельная работа по изучению курса предполагает внеаудиторную работу, которая включает:

1. Подготовку к практическим/семинарским занятиям
2. Подготовка докладов (сообщений) по предложенным темам

Методические рекомендации для студентов по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие – своеобразная форма связи теории с практикой, которая служит для закрепления знаний путем вовлечения студентов в решение разного рода учебно-практических познавательных задач, вырабатывает навыки использования компьютерной и вычислительной техники, умение пользоваться литературой. При подготовке к каждому занятию необходимо обратиться к курсу лекций по данному вопросу и учебным пособиям.

Практическое занятие охватывает, наиболее значимые разделы курса по дисциплине, предусматривающие формирование у студентов навыков и умений приложения теории к практике, решения профессиональных задач, и состоит из введения, собственно практической части и заключения.

Подготовка практического занятия включает подбор типовых и нетиповых задач, заданий, вопросов, обеспечение учебного процесса методическими материалами. Перед началом занятия проходит ознакомление студентов с целями и задачами занятия, формами отчетности и установлением готовности занимающихся к выполнению практических заданий.

Критериями подготовленности студентов к практическим занятиям считаются следующие: знание соответствующей литературы, владение методами исследований, выделение сущности явления в изученном материале, иллюстрировать теоретические положения самостоятельно подобранными примерами.

Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с заданиями практического занятия, которые включают в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по выполнению практических заданий, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем

выполнению практического задания, которое может выполняться в виде заполнения таблиц, построения графиков и диаграмм, выполнения контурных карт, письменно в виде сравнительных характеристик географических объектов.

#### Методические рекомендации по подготовке докладов (сообщений)

При подготовке докладов или сообщений студент должен правильно оценить выбранный для освещения вопрос. При этом необходимо правильно уметь пользоваться учебной и дополнительной литературой. Значение поисков необходимой литературы огромно, ибо от полноты изучения материала зависит качество научно-исследовательской работы. Самый современный способ провести библиографический поиск – это изучить электронную базу данных по изучаемой проблеме. Доклад – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Подготовка доклада требует от студента большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления. Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение студентами. Поэтому доклады, сделанные студентами на семинарских занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой – дают преподавателю возможность оценить умения студентов самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами.

В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

При проведении семинарских занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение.

Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим или статистическим материалом. Необходимо выразить свое мнение по поводу поставленных вопросов и построить свой ответ в логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями. Выполнения определенных требований к выступлениям студентов на семинарах являются одним из условий, обеспечивающих успех выступающих. Среди них можно выделить следующие:

- 1) взаимосвязь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- 2) раскрытие сущности проблемы во взаимосвязи со своими записями;
- 3) методологическое значение исследуемого вопроса для научной, профессиональной и практической деятельности.

#### Методические рекомендации по подготовке презентации

Презентация – представление подготовительного содержательного сообщения. Отличительной особенностью презентации является ее интерактивность: сообщение делается в режиме диалога с участниками. Цель презентации: каждое деловое общение предполагает точное формулирование цели, которые должны быть достигнуты.

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint.

Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки.

На слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является

уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением.

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успевают осознать содержание слайда.

Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Алгоритм презентации:

8. Постановка цели.
9. Определение концепции.
10. Выбор структур.
11. Подбор материалов.
12. Оценка качества материалов.
13. Выбор средств и приемов для лучшего донесения материалов. Создание презентации.
14. Представление презентаций.

Презентация оценивается по следующим критериям:

7. Научная содержательность.
8. Информативность.
9. Понимание логики представленного материала.
10. Актуальность.
11. Степень глубины представленного материала.