

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Основы организации испытаний и соревнований собак

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Учебный план 36.02.05_2025_K15.plx
36.02.05 КИНОЛОГИЯ
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: естественнонаучный

Квалификация **Кинолог**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 110

в том числе:

аудиторные занятия 90

самостоятельная работа 16

часов на контроль 4

Виды контроля в семестрах:

экзамены 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	13 3/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	60	60	60	60
Практические	30	30	30	30
Итого ауд.	90	90	90	90
Контактная работа	90	90	90	90
Сам. работа	16	16	16	16
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	110	110	110	110

Программу составил(и):

преподаватель, Коновалова Софья Валерьевна; Преподаватель, Кусков Павел Викторович

Рабочая программа дисциплины

Основы организации испытаний и соревнований собак

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 36.02.05 КИНОЛОГИЯ (приказ Минобрнауки России от 04.07.2024 г. № 465)

составлена на основании учебного плана:

36.02.05 КИНОЛОГИЯ

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: естественнонаучный

утвержденного учёным советом вуза от 27.02.2025 протокол № 3.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

цикловая комиссия ветеринарии и кинологии

Протокол от 16.05.2024 протокол № 10

Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **цикловая комиссия ветеринарии и кинологии**

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Коновалова Софья Валерьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> Освоение теоретических основ дрессировки собак.
1.2	<i>Задачи:</i>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	ОП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Методы содержания собак и ухода за ними
2.1.2	Содержание собак и уход за ними
2.1.3	Охрана труда
2.1.4	Биология собак
2.1.5	Анатомия и физиология животных
2.1.6	Основы ветеринарии и зоогигиены
2.1.7	Биология
2.1.8	Основы безопасности жизнедеятельности
2.1.9	Охрана труда
2.1.10	Содержание собак и уход за ними
2.1.11	Анатомия и физиология животных
2.1.12	Биология собак
2.1.13	Основы ветеринарии и зоогигиены
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
2.2.2	Выполнение работ по рабочей профессии 18621 Собаковод
2.2.3	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.4	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.5	Учебная практика. Выполнение работ по рабочей профессии 18621 Собаковод
2.2.6	Экзамен по профессиональному модулю
2.2.7	Экзамен по профессиональному модулю
2.2.8	Методы подготовки и применения собак по породам и видам служб
2.2.9	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.10	Испытания и соревнования собак
2.2.11	Теоретические и практические основы организации и проведения испытаний и соревнований собак
2.2.12	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
2.2.13	Выполнение работ по рабочей профессии 18621 Собаковод
2.2.14	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.15	Экзамен по профессиональному модулю
2.2.16	Методы подготовки и применения собак по породам и видам служб
2.2.17	Выполнение работ по рабочей профессии 18621 Собаковод
2.2.18	Учебная практика. Выполнение работ по рабочей профессии 18621 Собаковод
2.2.19	Испытания и соревнования собак
2.2.20	Учебная практика. Подготовка и применение собак по породам и видам служб

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
:	
- область профессиональной деятельности;	
- объекты профессиональной деятельности.	
ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
:	
ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
:	
ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
:	
- решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий.	

ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
:
ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
:
ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
:
- знаниями своей будущей профессии с другими профессиями и специальностями, может аргументировано обосновать свой профессиональный выбор.
ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
:
ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
:
ОК 2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
:
- поисковые информационные системы; - алгоритм поиска информации.
ОК 2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
:
ОК 2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
:
ОК 2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
:
- осуществлять поиск необходимой информации; - использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; - использовать информацию для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
:
ОК 2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
:
ОК 2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
:
- знаниями о современных информационных технологиях в профессиональной деятельности; - быстрым и эффективным поиском и отбором информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
:
ОК 2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
:
ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

:
- задачи профессионального и личностного развития; - понятия самообразования и саморазвития;
- цели, задачи и систему повышения квалификации; - значение предпринимательства и процесс организации собственного дела; - основные понятия в финансовой сфере и принципы функционирования финансовой системы
ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
:
ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
:
ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
:
- определять задачи профессионального и личностного развития; - заниматься самообразованием; - осознанно планировать повышение квалификации; - отбирать бизнес-идею и открывать собственное дело в профессиональной деятельности; - находить и использовать информацию финансового характера, своевременно анализировать и адаптировать в решении профессиональных задач.
ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
:
ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
:
ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
:
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации в соответствии с основными тенденциями развития современной науки и современного производства; - приемами определения источников финансирования и перспектив развития бизнеса в профессиональной деятельности
ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
:
ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
:
ОК 4: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
:
- основные понятия и признаки коллектива и команды; - деловое общение; - процессы межличностного взаимодействия в коллективе и команде; - этапы командной работы
ОК 4: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
:

ОК 4: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
:
ОК 4: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
:
- работать в коллективе и команде; - эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 4: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
:
ОК 4: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
:
ОК 4: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
:
- организацией работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 4: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
:
ОК 4: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
:
ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
:
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
:
ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
:
ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
:
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.
ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
:
ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
:
ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
:
- устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
:
ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

:
ОК 7: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
:
- организовывать и проводить мероприятия по сохранению окружающей среды, ресурсосбережению; - действовать в чрезвычайных ситуациях; - оказывать первую медицинскую помощь
ОК 7: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
:
ОК 7: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
:
ОК 7: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
:
- приемами сохранения окружающей среды, ресурсосбережения, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 7: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
:
ОК 7: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
:
ОК 8: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
:
- научно-практические основы физической культуры; - основы здорового образа жизни.
ОК 8: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
:
ОК 8: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
:
ОК 8: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
:
- самостоятельно выбирать и применять способы и средства для поддержания здоровья и работоспособности в социальной и профессиональной деятельности.
ОК 8: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
:
ОК 8: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
:
ОК 8: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
:
- методами физического воспитания; - средствами укрепления здоровья и способами поддержания хорошей физической формы для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

ОК 8: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
:
ОК 8: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
:
ОК 9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
:
- профессиональную документацию на государственном и иностранном языках.
ОК 9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
:
ОК 9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
:
ОК 9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
:
- применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; - использовать в профессиональной деятельности документацию на государственном и иностранном языках.
ОК 9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
:
ОК 9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
:
ОК 9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
:
профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
:
ОК 9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
:
ПК 4.1: Организовывать, проводить испытания и соревнования собак
:
организацию испытаний и соревнований собак, критерии оценки, требования к собакам
ПК 4.1: Организовывать, проводить испытания и соревнования собак
:
ПК 4.1: Организовывать, проводить испытания и соревнования собак
:
ПК 4.1: Организовывать, проводить испытания и соревнования собак
:
проводить и организовывать испытания и соревнования собак, готовить собак к испытаниям и соревнованиям, уметь готовить фигурантов
ПК 4.1: Организовывать, проводить испытания и соревнования собак
:
ПК 4.1: Организовывать, проводить испытания и соревнования собак
:
ПК 4.1: Организовывать, проводить испытания и соревнования собак
:
методами оценки испытаний и соревнований, организационными навыками
ПК 4.1: Организовывать, проводить испытания и соревнования собак
:
ПК 4.1: Организовывать, проводить испытания и соревнования собак

:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы дрессировки собак						
1.1	Техника безопасности при работе с собаками. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Раздражители и их роль в дрессировки собак. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.3	Рецепторы и анализаторы. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Понятие о рефлексе /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Тема 1.2.Основные методы дрессировки собак Методы дрессировки. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.6	Установление контакта с собакой. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.7	Приучение к снаряжению, показу зубов /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.8	Приучение к кличке. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.9	Индивидуальный подход к собаке при дрессировке. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.10	Приучение подходить к дрессировщику /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.11	Приучение собаки ползать. Апортировка /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.12	Приучение подавать голос. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.13	Приучение плавать. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.14	Требования к дрессировщикам и к собакам, прошедший общий курс дрессировки. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.15	Отношение к корму, запрещающая команда «фу». /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.16	Возвращение на место.Подход к дрессировщику. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.17	Курс ВН (собака компаньон): Движение рядом на поводке /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.18	Движение рядом без поводка /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.19	Курс дрессировки IGP Раздел послушания: Движение рядом. /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.20	Усадка из движения /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.21	Апортировка на ровной поверхности /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.22	«Сидеть» в течении 2 минут в группе (проводник вне поля зрения собаки). /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.23	«Лежать» в течении 4 минут в группе (проводник вне поля зрения собаки). /Лек/	5	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.24	Правила испытаний ОКД РКФ от 2019 Условия допуска собак Экипировка /Лек/	5	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.25	Место проведения испытаний /Лек/	5	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.26	Общие требования к проведению испытаний /Лек/	5	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.27	Методы дрессировки /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.28	Приучение переходить в свободное состояние. /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.29	Приучение подходить к дрессировщику. /Пр/	5	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.30	Приучение находиться рядом с дрессировщиком. /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.31	Повороты на месте и в движении. /Пр/	5	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.32	Апортировка. /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.33	Приучение к возвращению на место. /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.34	Приучение к преодолению препятствий. /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.35	Приучение не брать пищу без разрешения. /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.36	Групповые занятия по общей дрессировке. /Пр/	5	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.37	Приучение собаки садиться, ложиться, стоять. /Пр/	5	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.38	Написание курсовой работы. /Ср/	5	16		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

1. Типы ВНД у собак и их характеристика. Особенности дрессировки собак с различными типами ВНД.
2. Особенности дрессировки собак разных пород, возрастов и пола.
3. Тесты для выбора щенка, наиболее подходящего для дрессировки.
4. Выдержка, влияние раздражителей на увеличение навыков.
5. Применение условий, затрудняющих и облегчающих дрессировку собаки. Использование факторов, обеспечивающих безотказную работу собаки.
6. Методы дрессировки собак.
7. Подбор собак, пригодных для дрессировки по различным видам служб.
8. Роль нервной системы в поведении собак. Рецепторы и анализаторы.
9. Влияние раздражителей при дрессировке собак и выбор метода дрессировки.
10. Общий курс дрессировки.
11. Дрессировка: виды и способы.
12. Техника безопасности при работе с собаками. Особенности проведения групповых занятий по общему курсу дрессировки, правила личной гигиены.
13. Команды и жесты, применяемые при дрессировке собак, интонации голоса при даче команд, возможные ошибки.
14. Понятие раздражителей. Классификация раздражителей и их применение при дрессировке собак.
15. Преобладающая реакция поведения собаки и индивидуальный подход при дрессировке собак.
16. Ошибки при выработке навыков у собак и процесс их выработки.
17. Понятие о рефлексе и механизмы образования условных рефлексов.

Тест.

1 Породы собак – это:

- А) определённая группа собак, обладающих характерными анатомическими особенностями строения тела;
- Б) внешний вид собаки и особенности отдельных частей ее тела, свойственных данной породе или полу;
- В) экстерьер и конституция собак. А

2 Обоняние собаки в:

- А) 300 раз выше, чем у человека;
- Б) 1000 раз выше, чем у человека;
- В) 11500 раз выше, чем у человека. В

3 Запаздывающими условными рефлексами называются те, рефлексы которые выполняются через(промежуток времени)? после подачи команды. А) Более 2 секунд;

- Б) 1 – 3 минуты Условное действие раздражителя моментально подкрепляется;
- В) Длительное действие условного раздражителя и его позднее подкрепление. В

4 Здоровье собаки определяется:

- А) отсутствием у нее болезней, пороков и аномалий;
- Б) в результате оценки шерстяного покрова;
- В) наличием или отсутствием аппетита. А

5 Совпадающим называется условный рефлекс, который выполняется через ...?...после подачи команды А) 0,5-2 секунды;

- Б) моментально (менее 0,5-2 минут);
- В) 5-10 секунд. А

6 При перевозке собака должна быть накормлена:

- А) непосредственно перед погрузкой;
- Б) за 1,5 – 2 часа перед погрузкой;

- В) через 0,5 часа после погрузки. Б
- 7 К безусловным раздражителям относятся:
- А) команды дрессировщика;
- Б) игровые предметы, лакомство, оглаживание.;
- В) знакомые звуки, знакомые жесты. Б
- 8 Эмоции относятся А) к реакциям собаки на внешние и внутренние раздражители;
- Б) факторам воздействия на нервную систему собаки;
- В) к процессам внутренней регуляции поведения; В
- 9 Что бы обучить собаку любым навыкам:
- А) создать у нее высокий уровень мотивации;
- Б) научить собаку выполнять необходимые команды;
- В) не кормить собаку перед занятиями. А
- 10 Условиями выработки условного рефлекса являются:
- А) применение контрастного метода дрессировки;
- Б) пищевая или игровая (апортировочная) мотивация работы собаки;
- В) Ответные реакции, образовавшиеся на основе безусловных рефлексов; совпадение по времени условного и безусловного рефлексов (с интервалом 0,5-2 сек.); преобладание безусловного рефлекса над условным. В
- 11 Цель дрессировки собак: А) выработка у собаки совпадающих условных рефлексов;
- Б) выработка у животных определенных навыков (условных рефлексов высшего порядка);
- В) выработка устойчивой поведенческой реакции собаки на внешние и внутренние раздражители. Б
- 12 Поведение собаки - А) совокупность основных инстинктов, направленных на выживание и продолжение рода;
- Б) основное свойство животных, обеспечивающее их дальнейшее существование;
- В) это сочетание реакций, необходимых для приспособления к среде обитания.; В
- 13 Кай способ применяется при дрессировки собаки с сильным неуравновешенным типом ВНД: А) Любой способ(но с преобладанием торможения и выработки выдержки);
- Б) Механический;
- В) Только игровой(разыгрывание собаки);
- Г) Подражательный; А
- 14 У здоровой собаки нормальная температура тела колеблется в незначительных пределах - А) 37,5-39 гр.С;
- Б) 36-36,6 гр.С;
- В) 38,5-41,5 грС.
- А
- 15 Собаки с сильным неуравновешенным типом ВНД это: А) Меланхолик;
- Б) Холерик;
- В) Флегматик;
- Г) Сангвиник; Б
- 16 Обучение преодолению препятствий:
- А) включено в программу базовой дрессировки;
- Б) производится на заключительных стадиях дрессировки, исходя из особенностей конкретного применения;
- В) не входит в программу подготовки А
- 17 Основным методом дрессировки на этапе базовой подготовки является: А) механический;
- Б) подражательный;
- В) контрастный и вкусопоощрительный; В
- 18 Безусловный рефлекс:
- А) закономерные, врожденные ответные действия организма собаки при участии центральной нервной системы на раздражители как со стороны внешней, так и внутренней среды организма, более или менее неизменные, стойко передающиеся по наследству;
- Б) ответные действия организма собаки на раздражители, которые приобретаются собакой в процессе ее жизни или дрессировки при определенных условиях;
- В) ответная реакция организма собаки на раздражитель, осуществляемая при обязательном участии центральной нервной системы и не передаются по наследству А
- 19 Наиболее хорошо поддаются дрессировке собаки с типом высшей нервной деятельности: А) холерическим;
- Б) сангвиническим;
- В) флегматическим;
- Г) меланхолическим; Б
- 20 Навык это А) устойчивая ответная реакция организма на раздражители;
- Б) действия собаки, которые в результате длительного повторения в ответ на действия раздражителя стали проявляться автоматически;
- В) автоматическая реакция организма собаки в результате стабильной дрессировки;
- Б
- 21 Раздражитель это А) любые воздействия на рецепторы, вызывающие в них нервное возбуждение, передаваемое в головной мозг;
- Б) приспособления к меняющимся условиям среды и обучения животного;
- В) Все сигналы, поступающие из окружающей среды, передаваемые в головной мозг и воздействующие на него; А
- 22 Собака способна воспринимать запахи окружающей среды посредством:
- А) осязательного анализатора;
- Б) слухового анализатора;

- В) обонятельного анализатора. В
 23 В одном вольере содержат: А) Две собаки одного пола;
 Б) Две собаки разных полов;
 В) Одну собаку. В
 24 При даче лакомства собаке: А) Давать кончиками пальцев;
 Б) Давать на ладони, прижимая большим пальцем;
 В) Подкидывать. Б
 25 Лучшее время для занятий дрессировкой - А) раннее утро, после ночного отдыха, до утреннего кормления.
 Б) вечернее время, после приема пищи;
 В) В ночное время. А

« _ » _____ 20 ____ г. _____

Правильных ответов _____

Не правильных ответов _____

Оценка _____

Подпись проверяющего _____

Критерии оценки:

Критерии Оценка (баллы по МРС), уровень

Студент показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, свободно использовал дополнительную литературу, владеет специальными понятиями и терминами «отлично», 22-25 правильных ответов, повышенный уровень

Студент показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, ориентировался в рекомендованной дополнительной литературе, владеет специальными понятиями и терминами, но по некоторым понятиям допущены неточности «хорошо», 18-21 правильных ответов, пороговый уровень

Студент показал знание основных положений учебной дисциплины, знаком с рекомендованной дополнительной литературой «удовлетворительно», 14-17 правильных ответов, пороговый уровень

При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, не оперирует специальными понятиями и терминами, не знаком с рекомендованной основной и дополнительной литературой.

«неудовлетворительно», менее 14 правильных ответов, уровень не сформирован

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерные темы курсовых работ.

Установление контакта с собакой

Происхождение, эволюция собак. Методы отбора собак для служб

Рефлексы и их образование у собак

Социализация собаки

Типы ВНД, раздражители и их роль в дрессировке собак

Методы приучения собаки подавать голос, не брать пищу без разрешения

Методика и техника отработки приемов ОКД

Дрессировка собак минно-розыскной службы в годы Великой Отечественной войны

Запрещающие команды для собак

Приучение собаки к командам «сидеть, лежать, стоять»

Методика приучения собаки к командам «Ко мне», «Место»

Методы дрессировки, раздражители и их влияние на собаку

Индивидуальный подход к собаке при дрессировке

Воспитательная дрессировка щенков

Навыки и правила их выработки у собак

Преобладающие реакции в поведении собак. Инстинкты

Групповые занятия по общей дрессировке

Правила выработки устойчивого навыка у собак

Методы приучения собаки переходить в свободное состояние, подходить к дрессировщику

Выдержка, влияние раздражителей на усвоение навыка

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Итоговая форма контроля - экзамен в 5 семестре

Тесты

1. Какой основной документ регламентирует проведение официальных испытаний и соревнований собак в России?

А) Гражданский кодекс РФ

Б) Положение о проведении испытаний и соревнований служебных собак

В) Устав кинологической организации

Г) Закон о защите животных

2. Кто может быть назначен главным судьёй соревнований?

- А) Любой опытный кинолог
Б) Судья, имеющий соответствующую квалификацию и допуск
В) Владелец площадки
Г) Представитель спонсора
3. Какой из перечисленных видов испытаний относится к рабочим качествам собак?
А) Выставка экстерьера
Б) Испытания по следовой работе
В) Конкурс костюмов
Г) Фотоконкурс
4. Какой минимальный возраст собаки допускается к участию в официальных испытаниях по ОКД?
А) 6 месяцев
Б) 10 месяцев
В) 12 месяцев
Г) 18 месяцев
5. Что означает термин "ринг" в кинологических соревнованиях?
А) Кольцо для дрессировки
Б) Ограждённая площадка для проведения испытаний
В) Специальный ошейник
Г) Судейская палатка
6. Какой документ подтверждает регистрацию собаки на соревнования?
А) Родословная
Б) Ветеринарный паспорт
В) Заявочный лист (карточка участника)
Г) Сертификат соответствия
7. Кто несёт ответственность за поведение собаки на испытаниях?
А) Судья
Б) Организатор
В) Владелец (или проводник)
Г) Ветеринар
8. Какой из перечисленных элементов не входит в программу ОКД?
А) Аппортировка
Б) Защитная работа
В) Барьер
Г) Команда "Ко мне"
9. Какой штраф применяется за агрессию собаки к человеку на соревнованиях?
А) Снижение баллов
Б) Дисквалификация
В) Замечание
Г) Перенос выступления
10. Какой из перечисленных документов не обязателен для допуска собаки к соревнованиям?
А) Ветеринарный паспорт
Б) Родословная
В) Заявка на участие
Г) Сертификат прививок
11. Какой из перечисленных видов испытаний относится к спортивным дисциплинам?
А) IPO
Б) Оценка экстерьера
В) Вязка
Г) Ветеринарный осмотр
12. Кто утверждает состав судейской коллегии на соревнованиях?
А) Главный судья
Б) Организатор соревнований
В) Владелец площадки
Г) Спонсор

- А) Скорость прохождения
Б) Точность работы
В) Внешний вид собаки
Г) Уверенность в работе
14. Какой из перечисленных документов подтверждает квалификацию судьи?
А) Судейская книжка
Б) Паспорт
В) Ветеринарный сертификат
Г) Родословная
15. Какой из перечисленных элементов не является обязательным при организации соревнований?
А) Судейская коллегия
Б) Медицинское обеспечение
В) Призовой фонд
Г) Регистрационный стол
16. Какой из перечисленных видов испытаний предназначен для проверки защитных качеств собаки?
А) ОКД
Б) ЗКС
В) Фристайл
Г) Аджилити
17. Какой из перечисленных пунктов не входит в обязанности организатора соревнований?
А) Обеспечение безопасности
Б) Подготовка площадки
В) Проведение судейства
Г) Регистрация участников
18. Какой из перечисленных признаков является основанием для недопуска собаки к соревнованиям?
А) Отсутствие родословной
Б) Болезнь или травма
В) Отсутствие ошейника
Г) Молодой возраст
19. Какой из перечисленных видов испытаний проводится на воде?
А) ОКД
Б) ЗКС
В) Испытания по водоплавающей дичи
Г) Аджилити
20. Какой из перечисленных элементов не входит в программу IPO?
А) Следовая работа
Б) Защитная работа
В) Аппортировка
Г) Танцы с собакой
21. Какой из перечисленных документов должен быть у каждого участника соревнований?
А) Паспорт гражданина
Б) Ветеринарный паспорт собаки
В) Диплом о дрессировке
Г) Сертификат экстерьера
22. Какой из перечисленных видов испытаний не относится к служебному собаководству?
А) ЗКС
Б) IPO
В) Аджилити
Г) ОКД
23. Какой из перечисленных элементов не оценивается при проведении соревнований по аджилити?
А) Скорость
Б) Точность
В) Внешний вид собаки
Г) Безошибочность

- А) Оценка выступлений
- Б) Подведение итогов
- В) Организация питания участников
- Г) Вынесение решений по спорным вопросам

25. Какой из перечисленных видов испытаний проводится для охотничьих собак?

- А) ОКД
- Б) ЗКС
- В) Испытания по кровавому следу
- Г) Аджилити

Ответы:

- 1. Б
- 2. Б
- 3. Б
- 4. В
- 5. Б
- 6. В
- 7. В
- 8. Б
- 9. Б
- 10. Б
- 11. А
- 12. Б
- 13. В
- 14. А
- 15. В
- 16. Б
- 17. В
- 18. Б
- 19. В
- 20. Г
- 21. Б
- 22. В
- 23. В
- 24. В
- 25. В

Экзаменационные вопросы

- 1. Преобладающие реакции поведения собак.
- 2. Выборка вещей человека по его запаху, ошибки собак защитно-караульной службы.
- 3. Общий курс дрессировки.
- 4. Дрессировка собак для защитно-караульной службы.
- 5. Меры безопасности при обращении с собаками.
- 6. Приучение собаки к охране вещи, ошибки.
- 7. Социализация собаки.
- 8. Развитие у собаки недоверчивости и злобы.
- 9. Задержание, охрана, конвоирование людей. Защита дрессировщика розыскной службы.
- 10. Дрессировка собак для розыскной службы.
- 11. Требования, предъявляемые к собакам, прошедшим курс дрессировки по защитно-караульной службе.
- 12. Выборка собакой человека по запаху его вещи.
- 13. Поиск человека по следу и выборка человека со следа.
- 14. Поиск человека по следу и выборка человека со следа.
- 15. Обыск местности и помещений.
- 16. Сторожевка на месте и в движении.
- 17. Факторы, обеспечивающие безотказную работу собаки.
- 18. Требования к собакам розыскной службы.
- 19. Дрессировка собак для сторожевой службы
- 20. Поиск человека по следу, ошибки допускаемые дрессировщиком.
- 21. Дрессировка собак для караульной службы
- 22. Развитие у собаки злобы, недоверия к посторонним людям и активного их облаивания.
- 23. Охрана поста на короткой (глухой) привязи. Охрана на блокпосту.
- 24. Свободное окарауливание, ошибки.
- 25. Требования к собакам караульной службы.
- 26. Дрессировка собак для геолого-газоразведывательной службы.

28. Поиск рудных валунов. Поиск в маршрутной разведке.
29. Навыки и правила их выработки у собак, стадии образования.
30. Дрессировка собак для служб связи и подноса легких грузов.
31. Требование к собакам геолого-поисковой (рудорозыскной) и газоразведывательной служб.
32. Приучение собаки к вьюку и переноске тяжестей.
33. Передвижение (пробег) между двумя постами.
32. Поиск дрессировщика, переместившегося на другой пост, по его запаховому следу.
33. Дрессировка собак буксировщиков лыжников.
34. Приучение собаки к движению впереди дрессировщика. Изменение направления движения.
35. Отбор и подбор собак.
36. Дрессировка собак для ездовой службы.
37. Перевозка нарт (тележки, лодки-волокуши) в упряжке. Движение в паре.
38. Дрессировка собак – проводников слепых.
39. Движение впереди слепого по пути, свободному от препятствий. Изменение темпа движения.
40. Выполнение поворотов в различном направлении, остановка перед препятствиями и их обход, при дрессировке собак – поводырей.
41. Подъем по лестницам, естественным возвышенностям и спуск с них, при дрессировке собак – поводырей.
42. Вожделение слепого в населенных пунктах, вожделение по определенному маршруту.
43. Ошибки дрессировщика и требования предъявляемые собакам – поводырям.
44. Дрессировка собак поисково-спасательной службы.
45. Оказание первой медицинской помощи при ожогах, тепловых ударах, ОРЗ, расстройствах ЖКТ.
46. Подача голоса, раскапывание «пострадавшего» и его вещей, заключительный этап дрессировки собак поисково – спасательной службы.
47. Ошибки дрессировщика и требования предъявляемые собакам поисково-спасательной службы.
48. Дрессировка собак по поиску наркотических средств.
49. Постановка собаки на запах взрывчатых и наркотических веществ.
50. Места вероятного сокрытия наркотических и взрывчатых веществ на автотранспорте.
51. Классификация и виды наркотических веществ.
52. Дрессировка собак для пастушьей службы.
53. Меры безопасности при обращении с собаками.
54. Дрессировка собак для охраны овец и жилья чабанов.
55. Определение преобладающей реакции у собак.
56. Дрессировка собак для пастьбы овец и управления отарой.
57. Ошибки дрессировщика и требования предъявляемые собакам защитно-караульной службы.
58. Дрессировка собак розыскной службы.
59. Движение впереди слепого по пути, свободному от препятствий. Изменение темпа движения.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гриценко В. В.	Техника дрессировки собак: навыки послушания: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2020	https://e.lanbook.com/book/138185
Л1.2	Гриценко В.В.	Курс теории дрессировки собак: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2020	https://e.lanbook.com/book/136184

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гриценко В. В.	Словарь дрессировщика: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2019	https://e.lanbook.com/book/123462
Л2.2	Бармин С. В., Шастина Е. В.	Теоретические и практические основы организации и проведения испытаний и соревнований собак. Ч. I. Декоративное собаководство: учебное пособие для СПО	Караваево: КГСХА, 2021	https://e.lanbook.com/book/252287

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	7-Zip
6.3.1.2	
6.3.1.3	Adobe Reader
6.3.1.4	Firefox
6.3.1.5	Foxit Reader
6.3.1.6	Google Chrome
6.3.1.7	Яндекс.Браузер

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	кейс-метод	
	проблемная лекция	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
21 В2	Кабинет кинологии и собаководства. Лаборатория экспертизы собак. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся); снаряжение для дрессировки собак (укрытие телескопическое K9Profi, дрессировочный рукав, стек), дрессировочный инвентарь (тряпка из плотной натуральной замши (спилок), деревянная апортировочная гантель для IGP, пуллер, кожаный мяч, апортировочный мяч), имитаторы для натаскивания собак по поиску наркотических средств для кинологической службы (кокаин, героин, каннабис-гашиш, амфетамин, опий-сырец и контрольная проба) по 60 грамм каждая

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по проведению практических работ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Практические занятия относятся к основным видам учебных занятий, направленные на экспериментальное подтверждение теоретических знаний и формирование учебных и профессиональных практических умений, они составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

1.2. В процессе практического занятия, как видов учебных занятий, студенты выполняют одно или несколько заданий под руководством преподавателя в соответствии с календарно-тематическим планом и рабочей программой по дисциплине.

1.3. Выполнение студентами практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

1.4. Дисциплина, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, и их объемы определяются рабочими учебными планами.

1.5. При проведении практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

2.1. При планировании состава и содержания практических занятий следует исходить из того, что лабораторные работы и практические занятия имеют разные ведущие дидактические цели.

2.2. Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование практических умений - профессиональных (выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности) или учебных (решать задачи и др.), необходимых в последующей учебной деятельности по дисциплине. Практические занятия занимают преимущественное место при изучении общепрофессиональных дисциплин.

Состав и содержание практических занятий должны быть направлены на реализацию ФГОС СПО по специальности и формировать умения (компетенции) студента.

2.3. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием практических занятий являются решение разного рода задач, в том числе профессиональных (анализ производственных ситуаций, решение ситуационных производственных задач, выполнение профессиональных функций в деловых играх и т.п.), выполнение вычислений, расчетов, работа с оборудованием, аппаратурой и др.

2.3.1. При разработке содержания практических занятий следует учитывать, чтобы в совокупности по учебной дисциплине они охватывали весь круг профессиональных умений, на подготовку к которым ориентирована данная дисциплина, к которой готовится специалист.

2.3.2. На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе курсового проектирования и технологической и преддипломной производственной (профессиональной) практики, изучения профессиональных модулей.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения, формируются общие компетенции.

2.4. Тематика практических занятий зафиксирована в рабочей программе дисциплины в каждом разделе.
2.5. Состав заданий для практического занятия должен быть спланирован с расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть выполнены качественно большинством студентов. Количество часов, отводимых на лабораторные работы и практические занятия, фиксируется в тематических планах рабочей программы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных кабинетах. Продолжительность занятия - не менее 2х академических часов. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями.

3.2. На начальных этапах обучения большое значение имеет четкая постановка познавательной задачи, объяснение последовательности выполнения отдельных элементов задания и работы в целом. Последовательно, от занятия к занятию возрастают требования к самостоятельности студентов. Возможно проведение практических занятий как итоговых контрольных.

3.3. Выполнению практических занятий предшествует проверка знаний студентов - их теоретической готовности к выполнению задания.

3.4. По каждому практическому занятию должны быть разработаны и утверждены инструкционная карта по их проведению.

3.5. Методические указания для выполнения практических занятий должны включать:

- Тему
- Цель работы
- Средства обучения
- Знать
- Уметь
- Общие компетенции
- Рекомендуемая литература
- Актуализация опорных знаний
- Ход работы
- Контроль исходного уровня знаний
- Контроль конечного уровня знаний

3.6 Практические занятия могут носить репродуктивный, частично-поисковый и поисковый характер.

Работы, носящие репродуктивный характер, отличаются тем, что при их проведении студенты пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения (теория, основные характеристики), оборудование, аппаратура, материалы и их характеристики, порядок выполнения работы, таблицы, выводы (без формулировки), контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Работы, носящие частично-поисковый характер, отличаются тем, что при их проведении студенты не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, и требуют от студентов самостоятельного подбора оборудования, выбора способов выполнения работы в инструктивной и справочной литературе и др.

Работы, носящие поисковый характер, характеризуются тем, что студенты должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся у них теоретические знания.

При планировании лабораторных работ и практических занятий необходимо находить оптимальное соотношение репродуктивных, частично-поисковых и поисковых работ, чтобы обеспечить высокий уровень интеллектуальной деятельности.

3.7. Формы организации студентов на практических занятиях: фронтальная, групповая и индивидуальная.

При фронтальной форме организации занятий все студенты выполняют одновременно одну и ту же работу.

При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется малыми группами по 2-5 человек.

При индивидуальной форме организации занятий каждый студент выполняет индивидуальное задание.

3.8. Для повышения эффективности проведения практических занятий рекомендуется:

- разработка сборников задач, заданий и упражнений, сопровождающихся методическими указаниями, применительно к конкретной дисциплине;

- разработка заданий для автоматизированного тестового контроля над подготовленностью студентов к лабораторным работам или практическим занятиям;

- подчинение методики проведения лабораторных работ и практических занятий ведущим дидактическим целям с соответствующими установками для студентов;

- использование в практике преподавания поисковых лабораторных работ, построенных на проблемной основе;

- применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ;

- проведение лабораторных работ и практических занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором студентами условий выполнения работы, конкретизацией целей, самостоятельным отбором необходимого оборудования;

- эффективное использование времени, отводимого на лабораторные работы и практические занятия, подбором дополнительных задач и заданий для студентов, работающих в более быстром темпе.

- многовариантные задания.

4. ОФОРМЛЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

4.1. Структура оформления практических занятий по дисциплине определяется преподавателем.

4.2. Оценки за выполнение практических занятий могут выставляться по пятибалльной системе или в форме зачета в конце занятия и учитываться как показатели текущей успеваемости студентов.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Методы дрессировки

Приучение переходить в свободное состояние.

Приучение подходить к дрессировщику.

Приучение находиться рядом с дрессировщиком.

Повороты на месте и в движении.

Приучение собаки садиться, ложиться, стоять.

Апортировка.

Приучение к возвращению на место.

Приучение к преодолению препятствий.

Приучение к замедлению темпа движения. Приучение не брать пищу без разрешения.

Групповые занятия по общей дрессировке.

Выборка предметов.

Выборка человека.

Развития злости и правильного хвата.

Умение правильно работать с дрессировочным инвентарем.

Правильно подавать команды голосом и жестом.

Приучение собак к задержанию и защите дрессировщика.

Приучение собак к поиску человека по запаховому следу.

Увеличения длины и давности следа.

Изменение трассы следа.

Пуск собаки на след под углом.

Работа по неизвестным («слепым») следам.

Пересечение искомого следа другими следами.

Приучение собаки обнаруживать вещи на трассе следа.

Приучению собак к имитатором (с более простого к более сложным).

Умение пользоваться инвентарем при дрессировки собак.

Приучение собак обыск местности и помежения.

Приучение собак к обыску багажа.

Приучение собак к авто транспорту.

Умение вводить постепенные усложнения.

Методические указания к самостоятельной работе

конспектирование учебного материала.

Это умение неразрывно связано с умением пользоваться книгой. Потребность в конспекте может возникнуть в случаях, когда за ограниченное время требуется передать большой объем информации, переработать множество разрозненных источников, из живой речи вычленив самое главное и существенное.

Конспект – это систематическая, логически связанная, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи. Исходя из определения, выписки с отдельными пунктами плана, если в целом они не отражают логики произведения, если между отдельными частями записи нет смысловой связи, - это не конспект.

В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации. Поэтому то, что в начале кажется второстепенным, может со временем оказаться ценным и нужным. С другой стороны, утверждение, не подкрепленное фактом или примером, не будет убедительным и трудно запоминается.

Типы конспектов:

1. Плановый.

2. Текстуальный.

3. Свободный.

4. Тематический. Краткая характеристика типов конспектов:

1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. Недостаток: по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.

2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект – длительное время. Недостаток: не активизирует резко внимание и память.

3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

Как составить конспект:

- прочитайте текст учебника;
- определите в тексте главное содержание, основные идеи, понятия, закономерности, формулы и т.д.;
- выделите взаимосвязи;
- основное содержание каждого смыслового компонента законспектируйте в виде кодированной информации после наименования темы в тетради;
- прочтите еще раз текст и проверьте полноту выписанных идей;
- сформулируйте не менее трех вопросов разного уровня сложности, запишите вопросы в тетрадь;
- каждому вопросу определите значок степени сложности и найдите возможный ответ;
- внимательно прочитайте материал;
- определите основные смысловые части учебной информации по плану общей схемы;
- определите центральную часть О.К., т.е. его "ассоциативный узел" в виде систематического класса и его особенностей;
- Определите цель составления конспекта.
- Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
- Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.
- Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
- В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
- Составляя конспект, можно целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.
- Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
- Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
- Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Познакомьтесь с правилами конспектирования:

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные.
2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
3. Составить план - основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.
6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.
7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
9. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большой части текста используется отчеркивание.
10. Учитесь классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам и т.д. Для распределения можно пользоваться буквенными обозначениями, русскими или латинскими, а также цифрами, а можно их совмещать.

Конспект, план-конспект - это способ работы с текстом. Цель - зафиксировать и переработать какой-либо текст. Конспект - это выписки из текста источника. Но это не полное переписывание чужого текста. Это переработка информации за счет ее свертывания.

Конспект - это краткое последовательное изложение содержания статьи, книги, лекции. Его основу составляют план тезисы, выписки, цитаты. Конспект, в отличие от тезисов воспроизводит не только мысли оригинала, но и связь между ними. В конспекте отражается не только то, о чем говорится в работе, но и что утверждается, и как доказывается.

Существуют разнообразные виды и способы конспектирования:

- текстуальный конспект - представляет собой последовательную запись текста книги или лекции. Такой конспект точно передает логику материала и максимум информации. При написании конспекта: - сначала прочитывается текст-источник, - в нём выделяются основные положения; - подбираются примеры; - идёт перекомпоновка материала; - затем оформляется текст конспекта; - Конспект может быть полным, когда работа идёт со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике; План-конспект - это более

детальная проработка источника; - составляется подробный, сложный план, в котором освещаются не только основные вопросы источника, но и частные; - к каждому пункту или подпункту плана подбираются и выписываются цитаты. Конспекты могут быть плановыми, т. е. пишутся на основе составленного плана статьи, книги. Каждому вопросу плана соответствует определенная часть конспекта. Удобно в этом случае воспользоваться вопросным планом. В левой части страницы вы ставите проблемы, затронутые в книге в виде вопросов, а в правой части страницы даете на них ответы.

• Конспект-схема

Удобно пользоваться схематичной записью прочитанного. Составление конспектов-схем служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Наиболее распространенными являются схемы типа "генеалогическое дерево" и "паучок". В схеме "генеалогическое дерево" выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности "сверху - вниз" - от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме "паучок" записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет "тело паучка". Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют "ножки паука". Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой "ножке" ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Схемы могут быть простыми, в которых записываются самые основные понятия без объяснений. Такая схема используется, если материал не вызывает затруднений при воспроизведении. Действия при составлении конспекта - схемы могут быть такими:

1. Подберите факты для составления схемы.
2. Выделите среди них основные, общие понятия.
3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
4. Сгруппируйте факты в логической последовательности.
5. Дайте название выделенным группам.
6. Заполните схему данными.

Опорный конспект

Это творческий вид работы был введен в учебную деятельность школьников Шаталовым В. Ф. известным педагогом-новатором и получил название "опорный сигнал". В опорном сигнале содержание информации "кодируется" с помощью сочетания графических символов, знаков, рисунков, ключевых слов, цифр и т. п. Такая запись учебного материала позволяет быстро и без труда его запомнить, мгновенно восстановить в памяти в нужный момент.

При любом виде конспектирования важно помнить о том, что:

- Записи полезно делить, для этого используются: 1. Подзаголовки. 2. Абзацные отступы. 3. Пробельные строки. Такой текст удобно читать.
- При конспектировании нужно пользоваться оформительскими средствами:
 - 1. Делать в тексте конспекта подчёркивания
 - 2. На полях тетради отчёркивания "например, вертикальные"
 - 3. Заключать основные понятия, законы, правила и т. п. в рамки.
 - 4. Пользоваться при записи различными цветами.
 - 5. Писать разными шрифтами.
 - 6. Страницы тетради для конспектов можно пронумеровать и сделать оглавление.

В этом случае вы быстро сможете найти необходимую вам информацию.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы.

Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. Типы ВНД у собак и их характеристика. Особенности дрессировки собак с различными типами ВНД.
2. Особенности дрессировки собак разных пород, возрастов и пола.
3. Тесты для выбора щенка, наиболее подходящего для дрессировки.
4. Выдержка, влияние раздражителей на увеличение навыков.
5. Применение условий, затрудняющих и облегчающих дрессировку собаки. Использование факторов, обеспечивающих безотказную работу собаки.
6. Методы дрессировки собак.
7. Подбор собак, пригодных для дрессировки по различным видам служб.
8. Роль нервной системы в поведении собак. Рецепторы и анализаторы.
9. Влияние раздражителей при дрессировке собак и выбор метода дрессировки.
10. Общий курс дрессировки.
11. Дрессировка: виды и способы.
12. Техника безопасности при работе с собаками. Особенности проведения групповых занятий по общему курсу дрессировки, правила личной гигиены.
13. Команды и жесты, применяемые при дрессировке собак, интонации голоса при даче команд, возможные ошибки.
14. Понятие раздражителей. Классификация раздражителей и их применение при дрессировке собак.
15. Преобладающая реакция поведения собаки и индивидуальный подход при дрессировке собак.
16. Ошибки при выработке навыков у собак и процесс их выработки.
17. Понятие о рефлексе и механизмы образования условных рефлексов.

Составитель: преподаватель
специальных дисциплин

К.Ю. Мукеева

Председатель ЦК
ветеринарии и кинологии

С.В. Коновалова