

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Рассмотрение корпоративных споров в судебном
порядке

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра права, философии и социологии**

Учебный план 38.04.01_2025_885M.plx
38.04.01 Экономика
40.04.01 Юриспруденция
Корпоративная экономика и право

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 3
в том числе:		
аудиторные занятия	30	
самостоятельная работа	68,6	
часов на контроль	8,85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	22	22	22	22
Консультации (для студента)	0,4	0,4	0,4	0,4
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	30	30	30	30
Контактная работа	30,55	30,55	30,55	30,55
Сам. работа	68,6	68,6	68,6	68,6
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Сергун Евгений Петрович

Рабочая программа дисциплины

Рассмотрение корпоративных споров в судебном порядке

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 30.01.2025 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра права, философии и социологии

Протокол от 10.04.2025 протокол № 10

Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
кафедра права, философии и социологии

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
кафедра права, философии и социологии

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
кафедра права, философии и социологии

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
кафедра права, философии и социологии

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели: □ расширение и углубление знаний о гражданском судопроизводстве, арбитражном процессе, процессуальных нормах и институтах, особенностях их действия через предмет судебной деятельности – корпоративные споры, при их разнообразии и разнородности с учетом особенностей спорных материальных правоотношений, из которых корпоративные споры возникают; □ овладение правовыми знаниями, практически ориентированными, при изучении общего и специального в правовом регулировании судопроизводства в арбитражных судах, теории и практики правоприменения процессуальных и материальных норм и институтов в их системе и взаимосвязи применительно к корпоративным спорам; □ уяснение специфики рассмотрения и разрешения корпоративных споров арбитражными судами, раскрывающей возможности и особенности судебной защиты прав и интересов, способы и процессуальные средства защиты относительно рассматриваемой сферы материально-правового регулирования; о соотношении судебной защиты с альтернативными процедурами (производствами) урегулирования корпоративных споров; □ приобретение профессиональных навыков и умений, необходимых для ведения гражданских дел по корпоративным спорам в арбитражных судах в том или ином возможном процессуальном статусе, позволяющих решать конкретные правоприменительные вопросы; составления и анализа процессуально значимых документов, анализа правоприменительной практики.
1.2	Задачи: получение обучающимися комплекса знаний об основаниях и процедурах рассмотрения корпоративных споров в суде; выработка умений применения процессуального законодательства в ходе рассмотрения корпоративных споров в суде.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Налоговое право	
2.1.2	Договоры в корпоративном праве	
2.1.3	Корпоративная экономика	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Юридическая аналитика и аргументация в профессиональной деятельности юриста	
2.2.2	Юридическая ответственность субъектов предпринимательской деятельности	
2.2.3	Антикризисное управление	
2.2.4	Оценка и управление рисками	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере корпоративного права	
ИД-1.ПК-4: Умеет собирать и анализировать правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительной деятельности; участвовать в процессе решения споров; оценивать результативность и последствия правовых решений в сфере корпоративного права	
Знать: нормативно-правовые акты, нормы материального и процессуального права в сфере корпоративного права Уметь: собирать и анализировать правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительной деятельности; участвовать в процессе решения споров; оценивать результативность и последствия правовых решений в сфере корпоративного права Владеть: способностью сбора и анализа правовой и фактической информации, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительной деятельности; участвовать в процессе решения споров; оценивать результативность и последствия правовых решений в сфере корпоративного права	
ИД-2.ПК-4: Составляет правовые документы по требованиям юридической техники в сфере корпоративного права	
Знать: теоретические основы классификации правовых актов и иных юридических документов, процесс и правила подготовки правовых актов и иных юридических документов; Уметь: дифференцировать правовые акты, юридические документы, определять стадии подготовки правовых актов и иных юридических документов; Владеть: юридической техникой подготовки правовых актов и иных юридических документов.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Понятие корпоративного спора и корпоративного конфликта. Содержание и виды корпоративных споров						
1.1	Понятие и виды корпоративных споров. Виды корпоративных споров. Понятие, природа и виды корпоративных конфликтов. Корпоративные противоречия. /Лек/	3	1		Л1.1Л2.1	0	
1.2	Понятие и виды корпоративных споров. Виды корпоративных споров. Понятие, природа и виды корпоративных конфликтов. Корпоративные противоречия. /Пр/	3	4		Л1.1Л2.1	0	
1.3	подготовка к семинарским занятиям изучение нормативно-правовых актов и судебной практики /Ср/	3	15		Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 2. Косвенный иск: понятие, особенности.						
2.1	Понятие косвенного иска Нормативная основа косвенного иска. Стороны по косвенному иску. /Лек/	3	3		Л1.1Л2.1	0	
2.2	Понятие косвенного иска Нормативная основа косвенного иска. Стороны по косвенному иску. /Пр/	3	4		Л1.1Л2.1	0	
2.3	подготовка к семинарским занятиям изучение нормативно-правовых актов и судебной практики /Ср/	3	15		Л1.1Л2.1	0	
2.4	Особенности судебной практики по корпоративным спорам /Пр/	3	5		Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 3. Возбуждение корпоративного спора в арбитражном суде						
3.1	Круг заявителей по корпоративным спорам, их права и обязанности. Форма и содержание искового заявления. Подведомственность и подсудность корпоративных споров. Судебные расходы по корпоративным спорам. Порядок подачи и принятия искового заявления. Условия предъявления иска. /Лек/	3	1		Л1.1Л2.1	0	

3.2	Круг заявителей по корпоративным спорам, их права и обязанности. Форма и содержание искового заявления. Подведомственность и подсудность корпоративных споров. Судебные расходы по корпоративным спорам. Порядок подачи и принятия искового заявления. Условия предъявления иска. /Пр/	3	4		Л1.1Л2.1	0	
3.3	подготовка к семинарским занятиям изучение нормативно-правовых актов и судебной практики /Ср/	3	15		Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 4. Подготовка и рассмотрение корпоративного спора в арбитражном суде						
4.1	Подготовка дела к судебному разбирательству: действия суда и лиц, участвующих в деле. Отзыв на исковое заявление. Особенности применения обеспечительных мер по корпоративным спорам. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле Судебное разбирательство и судебное решение. Примирение сторон. /Лек/	3	1		Л1.1Л2.1	0	
4.2	Подготовка дела к судебному разбирательству: действия суда и лиц, участвующих в деле. Отзыв на исковое заявление. Особенности применения обеспечительных мер по корпоративным спорам. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле Судебное разбирательство и судебное решение. Примирение сторон. /Пр/	3	3		Л1.1Л2.1	0	
4.3	подготовка к семинарским занятиям изучение нормативно-правовых актов и судебной практики /Ср/	3	18		Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 5. Особенности судебной практики по корпоративным спорам						

5.1	Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией юридического лица. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с принадлежностью акций, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, паев членов кооперативов, 8 установлением их обременений и реализацией вытекающих из них прав, в частности споры, вытекающие из договоров купли-продажи акций, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, партнерств, товариществ, споры, связанные с обращением взыскания на акции и доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, партнерств, товариществ, за исключением споров, вытекающих из деятельности депозитариев, связанной с учетом прав на акции и иные ценные бумаги, споров, возникающих в связи с разделом наследственного имущества или разделом общего имущества супругов, включающего в себя акции, доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, паи членов кооперативов. Практика рассмотрения и разрешения споров по искам учредителей, участников, членов юридического лица о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу, признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с назначением или избранием, прекращением, приостановлением полномочий и ответственностью лиц, входящих или входивших в состав органов управления и органов контроля юридического лица, споры, возникающие из гражданских правоотношений между указанными лицами и юридическим лицом в связи с осуществлением, прекращением, приостановлением полномочий указанных лиц, а также споры, вытекающие из соглашений участников юридического лица по поводу управления этим юридическим лицом, включая споры, вытекающие из корпоративных договоров. Практика рассмотрения и разрешения	3	1		Л1.1Л2.1	0	
-----	---	---	---	--	----------	---	--

	споров, связанных с эмиссией ценных бумаг, в том числе с оспариванием ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц, решений органов управления эмитента, с оспариванием сделок, совершенных в 9 процессе размещения эмиссионных ценных бумаг, отчетов (уведомлений) об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг. Практика рассмотрения и разрешения споров, вытекающих из деятельности держателей реестра владельцев ценных бумаг, связанной с учетом прав на акции и иные ценные бумаги, с осуществлением держателем реестра владельцев ценных бумаг иных прав и обязанностей, предусмотренных федеральным законом в связи с размещением и (или) обращением ценных бумаг. Практика рассмотрения и разрешения споров о созыве общего собрания участников юридического лица. Практика рассмотрения и разрешения споров об обжаловании решений органов управления юридического лица. Практика рассмотрения и разрешения споров, вытекающих из деятельности нотариусов по удостоверению сделок с долями в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью. 4.3 Семинары/практические занятия Т /Лек/						
5.2	/Лек/	3	1		Л1.1Л2.1	0	

5.3	Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией юридического лица. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с принадлежностью акций, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, паев членов кооперативов, 8 установлением их обременений и реализацией вытекающих из них прав, в частности споры, вытекающие из договоров купли-продажи акций, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, партнерств, товариществ, споры, связанные с обращением взыскания на акции и доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, партнерств, товариществ, за исключением споров, вытекающих из деятельности депозитариев, связанной с учетом прав на акции и иные ценные бумаги, споров, возникающих в связи с разделом наследственного имущества или разделом общего имущества супругов, включающего в себя акции, доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, паи членов кооперативов. Практика рассмотрения и разрешения споров по искам учредителей, участников, членов юридического лица о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу, признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с назначением или избранием, прекращением, приостановлением полномочий и ответственностью лиц, входящих или входивших в состав органов управления и органов контроля юридического лица, споры, возникающие из гражданских правоотношений между указанными лицами и юридическим лицом в связи с осуществлением, прекращением, приостановлением полномочий указанных лиц, а также споры, вытекающие из соглашений участников юридического лица по поводу управления этим юридическим лицом, включая споры, вытекающие из корпоративных договоров. Практика рассмотрения и разрешения	3	2		Л1.1Л2.1	0	
-----	---	---	---	--	----------	---	--

	споров, связанных с эмиссией ценных бумаг, в том числе с оспариванием ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц, решений органов управления эмитента, с оспариванием сделок, совершенных в процессе размещения эмиссионных ценных бумаг, отчетов (уведомлений) об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг. Практика рассмотрения и разрешения споров, вытекающих из деятельности держателей реестра владельцев ценных бумаг, связанной с учетом прав на акции и иные ценные бумаги, с осуществлением держателем реестра владельцев ценных бумаг иных прав и обязанностей, предусмотренных федеральным законом в связи с размещением и (или) обращением ценных бумаг. Практика рассмотрения и разрешения споров о созыве общего собрания участников юридического лица. Практика рассмотрения и разрешения споров об обжаловании решений органов управления юридического лица. Практика рассмотрения и разрешения споров, вытекающих из деятельности нотариусов по удостоверению сделок с долями в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью. /Пр/						
5.4	/Ср/	3	5,6		Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 6. Консультации						
6.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,4	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4		0	
	Раздел 7. Промежуточная аттестация (зачёт)						
7.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОО/	3	8,85	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4		0	
7.2	Контактная работа /КСРАтт/	3	0,15	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины « Рассмотрение корпоративных споров в судебной практике»
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, вопросов к семинарам, рефератов и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Входной контроль

Вопросы для устного опроса

1. Особенности рассмотрения споров, связанных с созданием юридического лица.
 2. Особенности рассмотрения споров, связанных с реорганизацией юридического лица.
 3. Особенности рассмотрения споров, связанных с ликвидацией юридического лица.
 4. Особенности рассмотрения споров, связанных с принадлежностью акций.
 5. Особенности рассмотрения споров, связанных с принадлежностью долей в уставном (складочном) капитале.
 6. Особенности рассмотрения споров, связанных с принадлежностью паев.
 7. Особенности рассмотрения споров, связанных с установлением обременений акций, долей, паев и реализацией вытекающих из них прав.
 8. Особенности рассмотрения споров, связанных с возмещением убытков, причиненных юридическому лицу.
 9. Использование цифровых технологий при защите прав и законных интересов участников корпоративных споров.
 10. Правила рассмотрения дел по корпоративным спорам.
 11. Требования к исковому заявлению по корпоративному спору.
 12. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.
 13. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле.
 14. Извещение о корпоративном споре.
 15. Порядок представления документов в суд в электронной форме.
 16. Основания принятия иска участника юридического лица о понуждении этого юридического лица созвать общее собрание участников.
 17. Сроки рассмотрения дел о понуждении юридического лица созвать общее собрание участников.
 18. Срок исполнения решения арбитражного суда о понуждении юридического лица созвать общее собрание участников.
 19. Использование информационных технологий при вынесении решения суда.
 20. Основания принятия иска участника юридического лица о возмещении убытков, причиненных этому юридическому лицу.
 21. Процессуальные права участника, обратившегося с иском.
 22. Процессуальные обязанности участника, обратившегося с иском.
 23. Порядок оформления иска в электронной форме.
 24. Виды определений арбитражного суда, выносимых при рассмотрении дел по корпоративным спорам.
 25. Содержание определения арбитражного суда, выносимого по корпоративному спору.
 26. Использование информационных технологий при вынесении определения суда.
- Средство оценивания: устный опрос

критерии оценки

– оценка «отлично» выставляется, если обучающийся не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии, сборники научных трудов и интернет-ресурсы и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с

29 практикой; приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы;

– оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки.

Текущий контроль 1

Практические задачи

1. Акционер Белов обратился в арбитражный суд с иском к АО и акционеру Сенину о признании недействительным решения внеочередного общего собрания акционеров Общества и устава Общества в новой редакции, утвержденном на этом собрании. Как следует из материалов дела, во внеочередном общем собрании акционеров Общества участвовал только акционер Сенин, который принял решение об утверждении устава Общества в новой редакции. Сенин владел менее 50% голосующих акций Общества. В материалах дела отсутствовали доказательства, свидетельствующие о созыве и проведении спорного собрания.

Суд первой инстанции удовлетворил исковые требования в полном объеме. Суд апелляционной инстанции изменил решение первой инстанции: удовлетворил исковые требования к АО, отказав в иске к Сенину.

По какой причине суд апелляционной инстанции изменил решение суда первой инстанции?

2. Один из участников полного товарищества по торговле недвижимостью, индивидуальный предприниматель М., решил расширить свое дело, организовав предприятие в форме товарищества на вере. М., найдя заинтересованные фирмы, предложил им в новом предприятии роль полных товарищей, определив для себя статус вкладчика. В учредительном договоре товарищества было предусмотрено, что руководить им будет сам Малинин в качестве директора, это решение принималось большинством голосов товарищей. Вскоре после регистрации юридического лица учредители попытались отстранить М. от руководства товариществом на том основании, что М. не выдавалась доверенность, на основании которой он мог бы руководить товариществом. На это М. заявил, что ему как директору доверенность на совершение сделок от имени товарищества не требуется. Возникший спор был перенесен на рассмотрение арбитражного суда.

Решите дело.

3. Арбитражный суд в качестве иска о признании сделки недействительной применил меру обеспечения иска – запрет на право пользования акциями (голосования).

Может ли суд ограничить право акционера пользоваться (голосовать) акциями? Влечет ли это за собой:

1. Запрет на внесение акционера в список акционеров, имеющих право участвовать в общем собрании акционеров;
2. Запрет на право предоставления акционеру информации о проведении общего собрания, включая предоставление акционеру бюллетеней для голосования;
3. Запрет на регистрацию для участия в общем собрании с правом голоса;
4. Право акционера зарегистрироваться для участия в собрании с последующим воздержанием от голосования;
5. Право держателя реестра акционеров, самого АО, на чьи акции наложен запрет,

30

иных лиц отказать акционеру в вышеуказанных правах с учетом того, что исполнительный лист о наложении запрета на право пользования (голосования) акциями адресован только ответчику.

Критерии оценки:

Критерии Оценка (баллы по МРС), уровень

Выполнены все задания без ошибок, студент продемонстрировал знание теоретического материала и способность применить его на практике. «отлично», 84-100%, повышенный уровень

Задания выполнены, но студент допускает не более двух ошибок в каждом задании. Если оценивается задание отдельно, также допускается не более двух ошибок. «хорошо», 66-83%, пороговый уровень

Задания выполнены, но в каждом задании допущено 2-3 ошибки. «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень

Задания выполнены, но с большим количеством ошибок (четыре и более). Задания не выполнены.

«неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован

Текущий контроль²

Тестовые задания

1. Что должно быть дополнительно указано в исковом заявлении при рассмотрении дел по корпоративным спорам, помимо общих требований, к исковому заявлению, предусмотренных статьей 125 АПК РФ:

- а) государственный регистрационный номер юридического лица;
- б) содержащийся в едином государственном реестре юридических лиц адрес (место нахождения) юридического лица;

33

в) идентификационный номер налогоплательщика;

г) место фактического нахождения истца.

2. Помимо общих требований, предусмотренных статьёй 126 АПК РФ к документам, прилагаемым к исковому заявлению, при рассмотрении дел по корпоративным спорам, какой дополнительный документ прилагается к исковому заявлению:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или иной документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица и содержащий сведения о его адресе (месте нахождения) и государственном регистрационном номере;

б) учредительный договор;

в) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

г) Устав.

3. Законодатель установил исключительную подсудность, определяющую возможность принятия заявления заинтересованного лица к производству, при рассмотрении дел по корпоративным спорам, только одним арбитражным судом по:

а) по месту нахождения (указанного в выписке из ЕГРЮЛ) юридического лица;

б) по месту фактического нахождения юридического лица;

в) по месту регистрации истца(ов);

г) по месту регистрации ответчика(ов).

4. Для корпоративных споров характерен:

а) особый порядок уведомления сторон, который может ввести арбитражный суд;

б) особые обеспечительные меры;

в) особый характер спора;

5. В какие сроки подлежит исполнению решение арбитражного суда о понуждении юридического лица созвать общее собрание участников:

а) немедленно;

б) 10 дней;

в) месяц;

г) год.

6. В какие сроки может быть обжаловано в апелляционной инстанции решение арбитражного суда о понуждении юридического лица созвать общее собрание участников:

а) 5 дней;

б) 10 дней;

в) месяц;

г) три месяца.

7. Юридическое лицо, в интересах которого подавался иск, судебные расходы:

а) не несет, вне зависимости от исхода судебного разбирательства;

б) несет только оно, вне зависимости от исхода судебного разбирательства;

в) не несет, только если исковые требования удовлетворены в полном объеме;

г) несет, только если в удовлетворении исковых требований отказано.

8. Жалобы на определения, выносимые судом по корпоративным спорам, подаются в арбитражный суд апелляционной инстанции в течение 10 дней со дня их вынесения, кроме определений:

а) о прекращении производства по делу;

б) по поводу вынесенного судом решения;

в) связанные с исполнением решения;

г) о судебных штрафах.

9. Какой срок исковой давности установлен по иску об обжаловании решений органов управления?

а) один месяц;

б) три месяца;

34

в) шесть месяцев;

г) один год.

10. В какой срок рассматриваются дела о понуждении юридического лица созвать общее собрание участников (включая срок на подготовку дела к судебному разбирательству и принятие решения по делу)?

а) не превышающий 15 дней;

б) не превышающий одного месяца;

в) не превышающий трех месяцев;

г) не превышающий шести месяцев.

Критерии оценки выполнения тестовых заданий (выполнение тестовых заданий предполагает освоение порогового (обязательного) уровня дисциплины):

«отлично» - 100-90% - 40-36 правильных ответов

«хорошо» - 89-79% - 36-32 правильных ответов

«удовлетворительно» - 78-68% - 32-28 правильных ответов
 «неудовлетворительно» - ниже 67% - менее 27 правильных ответов

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Понятие и виды корпоративных споров.
2. Виды корпоративных споров.
3. Понятие, природа и виды корпоративных конфликтов.
4. Корпоративные противоречия.
5. Понятие косвенного иска.
6. Нормативная основа косвенного иска.
7. Стороны по косвенному иску.
8. Круг заявителей по корпоративным спорам, их права и обязанности.
9. Форма и содержание искового заявления.
10. Подведомственность и подсудность корпоративных споров.
11. Судебные расходы по корпоративным спорам.
12. Порядок подачи и принятия искового заявления. Условия предъявления иска.
13. Подготовка дела к судебному разбирательству: действия суда и лиц, участвующих в деле. Отзыв на исковое заявление.
14. Особенности применения обеспечительных мер по корпоративным спорам. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле
- 17
15. Судебное разбирательство и судебное решение. Примирение сторон.
16. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией юридического лица.
17. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с принадлежностью акций, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, паев членов кооперативов, установлением их обременений и реализацией вытекающих из них прав, в частности споры, вытекающие из договоров купли-продажи акций, долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, партнерств, товариществ, споры, связанные с обращением взыскания на акции и доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, партнерств, товариществ, за исключением споров, вытекающих из деятельности депозитариев, связанной с учетом прав на акции и иные ценные бумаги, споров, возникающих в связи с разделом наследственного имущества или разделом общего имущества супругов, включающего в себя акции, доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ и товариществ, паи членов кооперативов.
18. Практика рассмотрения и разрешения споров по искам учредителей, участников, членов юридического лица о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу, признании недействительными сделок, совершенных юридическим лицом, и (или) применении последствий недействительности таких сделок.
19. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с назначением или избранием, прекращением, приостановлением полномочий и ответственностью лиц, входящих или входивших в состав органов управления и органов контроля юридического лица, споры, возникающие из гражданских правоотношений между указанными лицами и юридическим лицом в связи с осуществлением, прекращением, приостановлением полномочий указанных лиц, а также споры, вытекающие из соглашений
- 18
- участников юридического лица по поводу управления этим юридическим лицом, включая споры, вытекающие из корпоративных договоров.
20. Практика рассмотрения и разрешения споров, связанных с эмиссией ценных бумаг, в том числе с оспариванием ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц, решений органов управления эмитента, с оспариванием сделок, совершенных в процессе размещения эмиссионных ценных бумаг, отчетов (уведомлений) об

итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг.

21. Практика рассмотрения и разрешения споров, вытекающих из деятельности держателей реестра владельцев ценных бумаг, связанной с учетом прав на акции и иные ценные бумаги, с осуществлением держателем реестра владельцев ценных бумаг иных прав и обязанностей, предусмотренных федеральным законом в связи с размещением и (или) обращением ценных бумаг.

22. Практика рассмотрения и разрешения споров о созыве общего собрания участников юридического лица.

23. Практика рассмотрения и разрешения споров об обжаловании решений органов управления юридического лица.

24. Практика рассмотрения и разрешения споров, вытекающих из деятельности нотариусов по удостоверению сделок с долями в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью.

- оценка «отлично» (повышенный уровень):

1) Студент показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, свободно использовать справочную литературу. Студент знает и свободно излагает теоретические сведения, что подразумевает следующие компоненты: а) дать точное определение рассматриваемому языковому явлению; б) при наличии разновидностей рассматриваемого понятия необходимости представить классификацию; в) при наличии различных точек зрения в науке раскрыть их и указать причины разночтений; г) привести соответствующие примеры; д) теоретически обосновать и продемонстрировать на конкретных примерах стилистические возможности рассматриваемого явления.

2) Подтверждает примерами теоретический материал.

3) Если ответил на два вопроса и без подсказки безошибочно выполнил практическое задание, относящееся ко второму вопросу билета.

- оценка «хорошо» (пороговый уровень):

Студент показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе. В ответе студент допускает неточности фактического и теоретического плана, однако может исправить их при уточнении преподавателем; допускает одну-две ошибки при выполнении практического задания. В теоретической части не изложил в ответе стилистические (изобразительно-выразительные) особенности рассматриваемого явления.

— оценка «удовлетворительно»:

Студент показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи, знакомство с рекомендованной справочной литературой. В ответе на теоретические вопросы студент допускает ошибки, ответ неполный, затрудняется в формулировке дефиниций соответствующих терминов, однако может привести пример; в большинстве примеров практической части допускает ошибки, которые исправляет при помощи наводящих вопросов преподавателя.

- оценка «неудовлетворительно» (уровень не сформирован):

При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях студента основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. Студент не владеет теоретическими сведениями по указанным вопросам, затрудняется в приведении примеров, большая часть практического материала выполнена неверно, студент затрудняется в исправлении ошибок.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Суняева Р. Л.	Корпоративное право: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009	https://www.iprbookshop.ru/1464.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Александрова С. Н.	Актуальные проблемы корпоративного права: учебное пособие для магистров	Москва: РПА Минюста России, 2012	https://www.iprbookshop.ru/41193.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
-----------------	------------	--------------------

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)